

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
“НИЖЕГОРОДСКИЙ ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ”

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.08 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

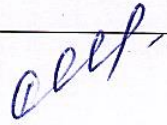
Специальность:

46.02.01 «Документационное обеспечение управления и архивоведение»

Нижний Новгород
2021 г.

Рассмотрена методической комиссией
банковское дело, ДОУ и архивоведение
Протокол № 1 от 27.08.2021 г.

Председатель:

 Л.С. Спекторская

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебной работе



О.Ю. Овчинникова

«31» августа

2021г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.08 Правовое обеспечение профессиональной деятельности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 46.02.01 «Документационное обеспечение управления и архивоведение»

Квалификация: Специалист по документационному обеспечению управления, архивист.

Организация-разработчик: ГБПОУ "НГК"

Разработчик: Мамонова И.А. преподаватель высшей квалификационной категории

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	23
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	25

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 46.02.01 «Документационное обеспечение управления и архивоведение».

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (при повышении квалификации и переподготовке): архивист.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

ОП. 05 – общепрофессиональный цикл

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цель освоения дисциплины - усвоение теоретических знаний в области правового регулирования коммерческой деятельности, приобретение умений использовать федеральные законы и другие нормативные документы в условиях, моделирующих профессиональную деятельность, а также формирование компетенций.

Задачи освоения учебной дисциплины:

- усвоение основных понятий в области гражданского, трудового и административного права;
- изучение действующей законодательной и нормативной базы профессиональной деятельности;
- рассмотрение видов договоров и порядка их составления;
- приобретение умений использовать нормативные документы, регламентирующие профессиональную деятельность специалиста.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- использовать необходимые нормативные документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- определять организационно - правовую форму организации;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

знать:

- основные положения Конституции РФ;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;

- основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно - правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; социальной защиты граждан;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающихся 120 часов, в том числе:
обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающихся 76 часов;
самостоятельная работа обучающихся 40 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	120
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	80
в том числе:	
Лабораторные работы	<i>0</i>
практические занятия	<i>32</i>
контрольные работы	<i>1</i>
курсовая работа (проект)	<i>0</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	40
в том числе:	
Подготовка к практическим занятиям	<i>10</i>
Внеаудиторная самостоятельная работа	<i>10</i>
Подготовка к экзамену	<i>10</i>
Поиск необходимой информации в Интернет	<i>10</i>
Промежуточная аттестация в форме	экзамена

**2.2. Рабочий тематический план и содержание учебной дисциплины
ОП.08 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект).	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<p>Введение. Предмет, цели и задачи учебной дисциплины.</p>	<p>Содержание учебного материала. Цели, задачи и предмет учебной дисциплины. Межпредметные связи с другими дисциплинами. Значение и место учебной дисциплины в подготовке к профессиональной деятельности специалистов: менеджеров по продажам, торговых представителей, коммерческих и торговых агентов.</p>	2	1
	<p>Лабораторные работы</p>	0	
	<p>Практические занятия</p>	0	
	<p>Контрольные работы</p>	0	
	<p>Самостоятельная работа обучающегося: Изучите цели, задачи и предмет учебной дисциплины. Выявите меж предметные связи с другими дисциплинами. Определите значение и место учебной дисциплины в подготовке менеджеров.</p>	2	
<p>Раздел 1 Основы гражданского права</p>		51	
<p>Тема 1.1 Правовое регулирование хозяйственных отношений</p>	<p>Содержание учебного материала Предмет, принципы и источники российского гражданского права.</p>		

	<p>Имущественные и связанные с ними личные неимущественные отношения, Основанные на равенстве, автономии воли и имущественной самостоятельности их участников. Хозяйственная деятельность: понятие, виды, ее связь с предпринимательской и коммерческой деятельностью. Особенности правового регулирования хозяйственной деятельности. Антимонопольное законодательство: назначение. Отличия добросовестной конкуренции от недобросовестности. Признаки монополистических действий участников хозяйственных отношений.</p>	2	2
	Лабораторные работы	0	
	Практические занятия	0	
	Контрольные работы	0	
	Самостоятельная работа обучающихся:	2	
	<p>Изучите предмет, принципы и источники предпринимательской деятельности. Изучите антимонопольное законодательство, его назначение (ФЗ «О защите конкуренции»). Выявите отличия добросовестной конкуренции от недобросовестной. Укажите признаки монополистических действий участников хозяйственных отношений.</p>		
Тема 1.2	Содержание учебного материала		

<p style="text-align: center;">Субъекты предпринимательской деятельности</p>	<p>Субъекты предпринимательской деятельности: граждане (физические лица)- индивидуальные предприниматели, юридические лица, Российская Федерация, субъекты РФ, муниципальные образования.</p> <p>Граждане – индивидуальные предприниматели, их правоспособность и дееспособность.</p> <p>Юридические лица: понятие, признаки, общая и специальная правоспособность.</p> <p>Объединение организаций – союзы, ассоциации. Правовые отношения между юридическими лицами, входящими в состав объединения.</p> <p>Государственная регистрация и учредительные документы юридического лица, его органы. Представительства и филиалы, ответственность, реорганизация, ликвидация юридического лица, его несостоятельность (банкротство).</p>	2	2
	Лабораторные работы	0	
	Практические работы	0	
	Контрольные работы	0	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся:</p> <p>Перечислите субъекты предпринимательской деятельности. Выявите общность и различия между юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями (результат оформите в виде таблицы).</p> <p>Охарактеризуйте правовые отношения между юридическими лицами и объединениями организаций.</p> <p>Рассмотрите вопросы государственной регистрации и учредительные документы юридического лица и его органов (ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»).</p> <p>Выявите порядок ответственности, реорганизации, ликвидации юридического лица</p>	2	

<p>Тема 1.3 Классификация и организационно – правовые формы юридических лиц</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	<p>2</p>	
	<p>Классификация субъектов предпринимательской деятельности. Классификационные признаки и группировки правового статуса организации:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. По формам собственности: частные, государственные, муниципальные; 2. По характеру прав учредителей на имущество организации: обязательные или вещные права ;отсутствие имущественных прав; 3. По целям деятельности организации: коммерческие и некоммерческие ; 4. По организационно правовым формам коммерческих и некоммерческих организаций; 5. По задачам и функциям. <p>Организационно-правовые формы юридических лиц: понятие, виды, в зависимости от имущественных прав. Коммерческие и некоммерческие организации, их отличительные признаки, формы.</p> <p>Хозяйственное товарищество и общество: формы, основные положения, права и обязанности участников, их ответственность, преобразование и ликвидация.</p> <p>Общество с ограниченной или дополнительной ответственностью: основные положения, участники, учредительные документы, управление, реорганизация и ликвидация.</p> <p>Акционерные общества: открытые и закрытые; основные положения о них, образование, управление, ограничение, реорганизация и ликвидация.</p> <p>Представление о дочерних и зависимых обществах, производственных кооперативах, государственных и муниципальных унитарных предприятиях, потребительских кооперативах, общественных</p>		

	<p>организациях.</p> <p>б. Организационно-правовые формы торговых и сбытовых организаций различных форм собственности, регламентации их деятельности</p> <p>Лабораторные работы</p>		
	Практические занятия	0	
	Контрольные работы	0	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся.</p> <p>Разработайте в виде схемы классификацию субъектов предпринимательской деятельности по разным признакам. Правовое положение индивидуальных предпринимателей в торговле.</p> <p>Изучите организационно-правовые формы юридических лиц.</p> <p>Выявите общность и различия разных форм коммерческих и некоммерческих организаций.</p> <p>Сравните разные формы хозяйственных товариществ т обществ по основным положениям, правам и обязанностям участников, их ответственность.</p> <p>Сравните общество с ограниченной и дополнительной ответственностью.</p> <p>Сравните открытые и закрытые акционерные общества.</p> <p>Установите организационно-правовые формы торговых и сбытовых организаций разных форм собственности</p>	2	
Тема 1.4 Объекты гражданских прав.	Содержание учебного материала	2	
	<p>Объекты гражданских прав: понятия, виды, оборотоспособность. Вещи :правовое значение , классификация. Движимые и недвижимые вещи: понятие, отличительные признаки . Государственная регистрация недвижимости: понятие. Работы, услуги. Информация. Служебная и коммерческая тайна. Результаты интеллектуальной собственности, деньги, валютные ценности, ценные бумаги их краткая характеристика.</p> <p>Нематериальные блага : понятие, их защита. Защита чести,</p>		

	достоинства и деловой репутации.		
	Лабораторные работы	0	
	Практические занятия	0	
	Контрольная работа	0	
	Самостоятельная работа обучающихся. Изучите объекты гражданских прав, их понятия, виды и оборотоспособность. Дайте понятие, правовое значение вещей. Разработайте классификацию вещей. Укажите понятия и отличительные признаки движимых и недвижимых вещей. Рассмотрите разные виды движимых и недвижимых вещей. Выявите общность и различия между служебной и коммерческой тайной, их правовым регулированием. Дайте понятие, правовое значение нематериальных благ.	2	
Тема 1.5 Защита нарушенных прав, субъектов, предпринимательской деятельности и судебный порядок разрешения споров.	Содержание учебного материала.	2	
	Претензионный порядок разрешения споров. Сроки подачи претензий и ответов на них, порядок предъявления претензий . Споры , по которым претензионный порядок рассмотрения споров обязателен. Арбитражные суды РФ, их подведомственность. Иск как средство судебной защиты нарушенных прав. Порядок подачи и рассмотрения иска	.	
	Лабораторные работы	0	
	Практические занятия Составление претензий, исковых заявлений в арбитражный суд.	4	
	Контрольная работа	0	

	<p>Самостоятельная работа обучающихся Разберите подведомственность арбитражных судов. Рассмотрите порядок подачи и рассмотрения исков. Составьте исковое заявление в арбитражный суд(по типовой форме).</p>	2	
Тема 1.6 Правовое регулирование договорных отношений.	<p>Содержание учебного материала. Договор в хозяйственных отношениях: понятие, назначение, условия, свободы. Порядок заключения договоров, их содержание , изменение, расторжение. Перечень основных договоров , предусмотренных ГК РФ . Договоры купли - продажи: понятие, назначение. Виды и разновидности договоров купли-продажи: договор розничной купли-продажи, поставки товаров, в том числе для государственных нужд, контрактации, продажа недвижимости, их назначение, стороны, права и обязанности сторон, ответственность за неисполнение или ненадлежащие их исполнение. Законодательство, регулирующее договорные отношения. Закон РФ «О защите прав потребителей»: регламентация прав потребителей при исполнении договора купли-продажи. Договоры хозяйственной деятельности: договоры аренды, подряда, возмездного оказания услуг, перевозки, транспортной экспедиции , займа, банковские и кредитные договоры, хранения, страхования, перевозки, поручения, комиссии и агентирования, их краткая характеристика по назначению, правам и обязанностям сторон, содержанию; ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение договора</p>	12	
	<p>Лабораторны работы</p>	0	
	<p>Практические занятия. Порядок заключения и оформления договоров купли-</p>	12	

	<p>продажи, поставки товаров, хранения, аренды. Изучение договора РФ « О защите прав потребителей» и решение ситуационных задач. Определение юридической природы договоров перевозки , займа, кредита и др.</p>		
	Контрольная работа	0	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся. Дайте определение понятия «договор». Его назначение, укажите условия и свободы. Разберите порядок заключения договоров ,их содержание, изменение и расторжение. Разработайте в виде схемы классификации договоров предусмотренные ГК РФ. Изучите законодательство регулирующие договорные отношения и защиту прав потребителей. Решите ситуационные задачи по регламентации прав потребителей при исполнении договора купли-продажи.</p>	3	
Раздел 2. Основы трудового права			49

<p>Тема 2.1. Правовое регулирование трудовых отношений</p>	<p>Содержание учебного материала. Трудовое право: понятие, предмет, принципы. Трудовые отношения: понятие, основания возникновения. Система трудового законодательства РФ. Правовое регулирование трудовых отношений. Трудовое законодательство разных уровней: федеральное, субъектов РФ, акты органов местного самоуправления и др. Нормы трудовых отношений, регулируемые Конституцией РФ, Трудовым кодексом РФ, федеральными законами, указами Президента РФ, постановлениями Правительства РФ и нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти. Заклучение коллективных и трудовых договоров, соглашений.</p> <hr/> <p>Лабораторные работы</p> <hr/> <p>Практические занятия</p> <hr/> <p>Контрольные работы</p> <hr/> <p>Самостоятельная работа обучающихся Дайте понятие трудового права и охарактеризуйте принципы трудов Дайте понятие трудовых отношений и выявите основания возникно отношений.</p> <hr/>	<p>2</p> <hr/> <p>0</p> <hr/> <p>0</p> <hr/> <p>0</p> <hr/> <p>3</p>	<p>2</p>
<p>Тема 2.2. Трудовой договор</p>	<p>Содержание учебного материала Трудовой договор: понятие, стороны, содержание, сроки, форма. Порядок заключения трудового договора: возрастной ценз, гарантии, необходимые документы испытательный срок. Изменения трудового договора. Основания прекращения трудового договора.</p>	<p>2</p>	<p>2</p>

	Лабораторные работы	0	
	Практические занятия: Составление трудового договора.	6	
	Контрольные работы	0	
	Самостоятельная работа обучающихся.. Дайте понятие «трудового договора» и его сторон. Изучите содержание трудового договора. Укажите существенные условия трудового договора. Изучите сроки и порядок заключения трудового договора и вступления его в силу. Рассмотрите гарантии при заключении трудового договора. Рассмотрите основания прекращения трудового договора.	3	
Тема 2.3. Рабочее время и время отдыха	Содержание учебного материала.	2	2
	Рабочее время: понятия, виды (нормальная и сокращенная продолжительность рабочего времени, неполное рабочее время). Совместительство и сверхурочные работы. Режим рабочего времени, его особенности на предприятиях торговли. Время отдыха: понятие, виды, продолжительность. Запрещение и ограничение работы в выходные, и праздничные дни. Отпуск: виды, продолжительность, очередность предоставления. Исчисление стажа работы, дающего право на отпуск.		
	Лабораторные работы		
	Практические занятия		
	Контрольные работы	0	
	Самостоятельная работа обучающихся.	0	
	Дайте понятие рабочего времени. Охарактеризуйте виды рабочего времени. Определите общность и различия совместительства и сверхурочной работы.	0	
	Изучите нормативные правовые акты, определяющие особенности рабочего времени и времени отдыха разных категорий работников. Разработайте схему видов времени отдыха и дайте характеристику. Дайте классификацию отпусков и изучите порядок предоставления оплачиваемых отпусков.	3	

<p>Тема 2.4. Оплата труда</p>	<p>Содержание учебного материала Оплата труда: основные понятия, гарантии, формы. Заработная плата: установление, системы, порядок выплаты, ограничение удержаний. Исчисление средней заработной платы. Гарантийные и компенсационные выплаты. Оплата труда различных категорий работников, в особых условиях и при других отклонениях от нормальных условий труда.</p>	4	2
	Лабораторные работы		
	Практические занятия		
	Контрольные работы	0	
	Самостоятельная работа. Изучите основные понятия оплаты труда.	0	
	Назовите и раскройте содержание методов регулирования оплаты (государственное нормирование, договорное регулирование). Назовите формы и системы оплаты труда. Изучите порядок исчисления средней заработной платы. Выявите общность и различия гарантийных и компенсационных выплат (оформите в виде таблицы). Каким образом происходит оплата труда работников при отклоняющихся от нормальных? Раскройте порядок начисления и сроки выплаты заработной платы. Охарактеризуйте ответственность работодателя за несвоевременную выплату заработной платы.	2	
<p>Тема 2.5 Трудовой распорядок и дисциплина.</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	2	2
	<p>Дисциплина труда: понятие, правовая база, методы обеспечения. Правила внутреннего трудового распорядка. Виды поощрений за труд и взысканий за нарушения трудовой дисциплины. Порядок применения и снятия дисциплинарных взысканий. Привлечение к дисциплинарной ответственности руководителей по требованию представительного органа работников</p>		
	Лабораторные работы	0	
	Практические занятия	0	
	Контрольные работы	0	

	<p>Самостоятельная работа обучающихся Назовите методы обеспечения трудовой дисциплины. Дайте понятие дисциплинарного проступка. Назовите каким нормативным актом осуществляется правовое регулирование внутреннего трудового распорядка. Изучите виды поощрений за труд и взысканий за нарушение дисциплины (данные представьте в виде таблицы). Назовите виды взыскания за нарушение трудовой дисциплины, порядок их применения, обжалования и снятия</p>	3	
<p>Тема 2.6 Материальная ответственность сторон трудового договоров</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	4	3
	<p>Материальная ответственность: понятие, виды и условия возникновения. Материальная ответственность работодателя перед работником. Материальная ответственность работников за ущерб, причиненный работодателю: понятие наступления, виды. Случаи полной материальной ответственности. Определение размера причиненного ущерба и порядок его взыскания. Особенности договоров о материальной ответственности в бытовых, торговых организациях. Возмещение затрат, связанных с обучением работника.</p>		
	<p>Лабораторные работы</p>	0	
	<p>Практические занятия Определение материальной ответственности работодателя и работника. Решение практических ситуаций</p>	6	
	<p>Контрольные работы</p>	0	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся Охарактеризуйте виды материальной ответственности сторон трудового договора. Назовите виды материальной ответственности работников. Рассмотрите порядок заключения договора о полной материальной ответственности.</p>	2	
<p>Тема 2.7 Защита трудовых прав работников</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	2	
	<p>Трудовые права работников: понятие, их перечень. Способы защиты трудовых прав работников: государственный</p>		

	<p>контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами; самозащита работниками трудовых прав.</p> <p>Трудовые споры: понятие, виды, причины возникновения, способы предотвращения и разрешения. Органы, рассматривающие индивидуальные трудовые споры: комиссии по трудовым спорам (КТС) и суды. Сроки обращений за разрешением индивидуальных споров и порядок их рассмотрения в КТС и судах. Исполнение решений по индивидуальным трудовым спорам. Порядок рассмотрения коллективного трудового спора.</p>		
	Лабораторные работы	0	
	Практические занятия	0	
	Контрольные работы	0	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Назовите органы, рассматривающие индивидуальные трудовые споры.</p> <p>Назовите порядок и сроки рассмотрения трудовых споров.</p> <p>Назовите способы разрешения индивидуальных трудовых споров.</p> <p>Рассмотрите компетенции комиссии по трудовым спорам</p>	3	
Раздел 3		18	
Административные правонарушения и административная ответственность			
Тема 3.1. Законодательство об административных правонарушениях, его задачи и принципы	Содержание учебного материала	4	2
	<p>Административное право: назначение, предмет и метод.</p> <p>Общественные отношения, регулируемые административным правом, их классификация. Место административного права в правовой системе Российской Федерации.</p> <p>Законодательство об административных правонарушениях: задачи и принципы.</p> <p>Административно-правовые нормы: понятие, содержание, виды.</p> <p>Административно-правовые отношения: виды, классификация.</p>		
	Лабораторные работы	0	
	Практические занятия	0	

	Контрольные работы	0	
	Самостоятельная работа обучающихся Назовите органы, рассматривающие индивидуальные трудовые споры. Назовите порядок и сроки рассмотрения трудовых споров. Назовите способы разрешения индивидуальных трудовых споров. Рассмотрите компетенции комиссии по трудовым спорам	2	
Тема 3.2. Административные правонарушения и административная ответственность	Содержание учебного материала	2	3
	Административное правонарушение как основание административной ответственности: понятие, признаки, виды. Юридический состав административного правонарушения. Административная ответственность: понятие, признаки и основания. Ее отличие от других видов юридической ответственности. Субъекты административной ответственности. Презумпция невиновности. Формы вины. Административная ответственность разных субъектов (должностных, юридических лиц, иностранных граждан и др.). Возраст, по достижении которого наступает административная ответственность. Административные правонарушения, посягающие на права граждан. Перечень правонарушений. Нарушения законодательства о свободе совести, вероисповедовании, о труде и об охране труда, отказ в предоставлении гражданину информации. Административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность. Законодательство по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения, нарушения которого влечет административную ответственность. ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», «О качестве безопасности пищевых продуктов», «О техническом регулировании». Общие положения: объекты, нормы и ответственность за нарушение. Административные правонарушения в области охраны окружающей природной среды и природопользования. ФЗ «Об охране окружающей среды». Административные правонарушения в области		

	предпринимательской деятельности, финансов, налогов и сборов, таможенного дела.		
	Лабораторные работы	0	
	Практические занятия Определение вида административных виновных (решение ситуационных задач).	4	
	Контрольные работы	0	
	Самостоятельная работа обучающихся Сформулируйте понятие «административного правонарушения» и его состава. Изучите субъекты и объекты административного правонарушения. Дайте понятие «административное принуждение», «административная ответственность». Каково соотношение этих понятий? Назовите особенности (признаки) административной ответственности. В чем ее отличие от ответственности гражданско-правовой и дисциплинарной?	2	
Тема 3.3 Административные наказания	Содержание учебного материала	2	3
	Административные наказания: понятие и виды. Цели и их эффективность. Основные и дополнительные административные наказания, их краткая характеристика. Назначение административного наказания: общие правила, обстоятельства смягчающие или отягчающие административную ответственность, давность привлечения к административной ответственности, порядок и сроки обжалования		
	Лабораторные работы	0	
	Практические занятия	0	
	Контрольные работы	1	
	Самостоятельная работа обучающихся Перечислите виды административных наказаний и дайте их характеристику. Какие виды наказаний относятся к основным, а какие могут быть как основными, так и дополнительными? Опишите процедуру привлечения к административной	2	

	<p>ответственности и рассмотрения дел об административных правонарушениях.</p> <p>Изучите сроки давности привлечения к административной ответственности.</p> <p>Изучите порядок и сроки обжалования постановлений, вынесенных по делам об административных правонарушениях.</p>		
	Всего	<i>120</i>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места для обучающихся (столы, стулья по количеству обучающихся);
- доска;
- шкафы для хранения комплексного методического обеспечения;
- стенд - методический уголок

Технические средства обучения:

- ПК

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативные акты:

1. Гражданский кодекс РФ : Части первая, вторая, третья, четвертая. — М.: Изд. «Омега-Л», 2019. — 665 с.
2. Кодекс об административных правонарушениях. Официальный текст. — М.: Омега, 2019. — 320 с.
3. Трудовой кодекс РФ — М.: Изд. «Омега-Л», 2018. — 240 с.
4. Уголовный кодекс РФ — М.: 2014, 2018. — 176 с.

Основная литература:

1. Кухаренко, Т. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для СПО / Т. А. Кухаренко. — Саратов : Профобразование, 2021. — 199 с. — ISBN 978-5-4488-1017-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/102330>
2. Кухаренко, Т. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности IT-специалистов : учебник для СПО / Т. А. Кухаренко, Г. А. Хачатрян, И. В. Кузнецова. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 303 с. — ISBN 978-5-4488-1276-7, 978-5-4497-1067-3. — Текст : электронный //

Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/107258>

1. Анисимов, А. П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Чикильдина ; под редакцией

А. Я. Рыженкова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 317 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07095-8. — URL : <https://urait.ru/bcode/472908>

2. Волков, А. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в торговле : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 278 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14240-2. — URL : <https://urait.ru/bcode/468099>

3. Капустин, А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Я. Капустин, К. М. Беликова ; под редакцией А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02770-9. — URL : <https://urait.ru/bcode/469525>

Дополнительная литература:

1. Комментарии к трудовому кодексу РФ. Отв.ред.Орловский Ю.Л – М.Инфра-М,2019.-1376 с.
2. Комментарии к трудовому кодексу РФ(постатейный) /Отв.ред.проф.Ю.П.Орловский –М.Контракт,2018-574 с.
3. Колесникова Л.А. Правовое обеспечение торговой деятельности. образцы договоров. Комментарии – М.: Юриспруденция, 2018.
4. Пиляев В.В. Гражданское право в схемах и определениях: Учебное пособие. -3-е изд.,стер.-М.:КНОРУС,2019.-129 с.
5. Правовое обеспечение профессиональной деятельности:Учеб.под ред. Д.О.Тузова, В.С.Аракчеева.-М.: ФОРУМ;ИНФРА-М,2019.-384 с.
6. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учеб.пособие для студ.СПО/ Под. общ. ред. А.Я.Капустина-М.: Гардарики,2019.-335 с.
7. Чапкевич Л. Защита прав торговых работников. Практические советы юриста- М.Питер,2019. – 256 с
8. Энциклопедический юридический словарь – М., ИНФРА-М,2019

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
Использовать необходимые нормативные документы;	Устный и письменный контроль по тестам Оценка правильности использования нормативных документов
Осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством;	Оценка правильности выполнения практических заданий и решение типовых ситуационных задач
Определять организационно-правовую форму организации;	Оценка правильности выполнения практических заданий и решение типовых ситуационных задач
Анализировать и оценивать результаты и последствия (бездействия) с правой точки зрения.	Оценка правильности выполнения практических заданий и решение типовых ситуационных задач
Защищать свои права в соответствии гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;	Оценка правильности выполнения практических заданий и решение типовых ситуационных задач
Знания:	
1. Основные положения Конституции РФ;	Устный и письменный текущий контроль по тестам 1,2, и 3, уровней.
2. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;	Устный и письменный текущий контроль по тестам 1,2, и 3, уровней.
3. Основы правового регулирования коммерческих отношений профессиональной деятельности;	Устный и письменный текущий контроль по тестам 1,2, и 3, уровней.
4. Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	Проверка знаний нормативных документов в области правового регулирования коммерческой деятельности.
5. Организационно-правовые формы юридических лиц.	Устный и письменный текущий контроль по тестам 1,2, и 3, уровней.
6. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;	Устный и письменный текущий контроль по тестам 1,2, и 3, уровней.
7. права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	Устный и письменный текущий контроль по тестам 1,2, и 3, уровней.
8. Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;	Устный и письменный текущий контроль по тестам 1,2, и 3, уровней.

9. Правила оплаты труда;	Устный и письменный текущий контроль по тестам 1,2, и 3, уровней.
10. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;	Устный и письменный текущий контроль по тестам 1,2, и 3, уровней.
11. Право социальной защиты граждан;	Устный и письменный текущий контроль по тестам 1,2, и 3, уровней.
12. Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;	Устный и письменный текущий контроль по тестам 1,2, и 3, уровней.
13. Виды административных правонарушений и административной ответственности;	Устный и письменный текущий контроль по тестам 1,2, и 3, уровней.
14. Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	Промежуточная аттестация в форме экзамена.

Результатом освоения учебной дисциплины является овладение обучающимися профессиональными и общими компетенциями

КОД	НАИМЕНОВАНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ОБУЧЕНИЯ
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 6	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 7	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.
ПК 1.1	Участвовать в установлении контактов деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.
ПК 1.2	Принимать товары по количеству и качеству.

Перечень самостоятельных работ

Раздел, тема Кол-во часов	Цель работы	Вид работы	Средства	Результат
Введение. Предмет. цели и задачи учебной дисциплины.-2 ч.	Изучить цели, задачи и предмет учебной дисциплины.	Работа с учебной литературой	учебник	Конспект
Раздел 1. Основы гражданского права. Тема 1.1 Правовое регулирование хозяйственных отношений-3ч	Изучить предмет, принципы и источники российского права. Изучите антимонопольное законодательство	Работа с учебной литературой	учебник	Конспект
Тема 1.2 Субъекты предпринимательской деятельности-2ч	Выявить общность и различия между юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями	Работа с учебной литературой	учебник	Классификационная таблица
Тема 1.3 Классификация и организационно правовые формы юридических лиц.-2ч	Разработайте в виде схемы классификацию субъектов предпринимательской деятельности по разным признакам.	Работа с учебной литературой	Учебник	Разработайте схему, системообразующую таблицу
Тема 1.4 Объекты гражданских прав-2ч	Изучите объекты гражданских прав, их понятие, виды и оборотоспособность. Разработайте классификацию вещей.	Работа с учебной литературой	Учебник, конспект лекций	Системообразующая таблица
Тема 1,5 Защита нарушенных прав субъектов предпринимательской деятельности и судебный порядок разрешения споров-2ч	Изучите претензионный порядок разрешения споров. Рассмотрите порядок подачи и рассмотрения исков.	Работа с учебной литературой	Учебник, конспект лекций	Ситуационные задания
Тема 1.6 Правовое регулирование договорных отношений-2 ч.	Разберите порядок заключения договоров, их содержание, изменение и	Работа с учебной литературой	Учебник, конспект лекций	Составление договора

	расторжение.			
Раздел 2. Тема 2.1 Правовое регулирование трудовых отношений- 3 ч.	Разработайте в виде логической схемы классификацию нормативных правовых актов, содержащие нормы трудового права.	Работа с учебной литературой	Учебник, конспект лекций	Логическая схема
Тема 2.2 Трудовой договор- 3 ч.	Изучите содержание трудового договора	Работа с учебной литературой	Учебник, конспект лекций	Ситуационное задание
Тема 2.4 Оплата труда- 2ч.	Изучите основные понятия оплаты труда. Выявите общность и различия гарантийных и компенсационных выплат.	Работа с учебной литературой	Учебник, конспект лекций	Ситуационное задание
Тема 2.5 Трудовой распорядок и дисциплина – 3 ч.	Изучите виды поощрений за труд и взысканий за нарушение трудовой дисциплины	Работа с учебной литературой	Учебник, конспект лекций	Системообразующая таблица
Тема 2.6 Материальная ответственность сторон трудового договора- 2 ч.	Назовите виды материальной ответственности работников. Рассмотрите порядок заключения договора о полной материальной ответственности	Работа с учебной литературой	Учебник, конспект лекций	Составление договора
Тема 2.7 Защита трудовых прав работников- 3ч	Назовите органы рассматривающие индивидуальные трудовые споры	Работа с учебной литературой	Учебник, конспект лекций	Системообразующая таблица

<p>Раздел 3. Административные правонарушения и административная ответственность Тема 3.1 Законодательство об административных правонарушениях, его задачи и принципы – 2ч.</p>	<p>Дайте понятие административно-правовых отношений и составьте схему их классификации.</p>	<p>Работа с учебной литературой</p>	<p>Учебник, конспект лекций</p>	<p>Составьте схему</p>
<p>Тема 3.2 Административные правонарушения и административная ответственность- 2ч.</p>	<p>Назовите признаки административной ответственности. Дайте понятие «административного принуждения», «административной ответственности»</p>	<p>Работа с учебной литературой</p>	<p>Учебник, конспект лекций</p>	<p>Составить системообразующую таблицу</p>
<p>Тема 3.3 Административные наказания-2ч.</p>	<p>Опишите процедуру привлечения к административной ответственности. Перечислите виды административных наказаний и дайте их характеристику.</p>	<p>Работа с учебной литературой</p>	<p>Учебник, конспект лекций</p>	<p>Составить системообразующую таблицу</p>
<p>Итого 40 ч.</p>				