

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ  
ПОЛИТИКИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
“НИЖЕГОРОДСКИЙ ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ”

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОГСЭ.05 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Специальности:

- 38.02.04 Коммерция (по отраслям)
- 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров
- 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение
- 38.02.07 Банковское дело

Нижний Новгород  
2021 г.

Рассмотрена методической комиссией  
гуманитарных дисциплин

Протокол № 1 от 27.08.2021 г.

Председатель:

 М.С. Орешкова

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора

по учебной работе

  
О.Ю. Свчинникова

«31» августа 2021 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальностям среднего профессионального образования и программы подготовки специалистов среднего звена по специальностям 38.02.07 Банковское дело, 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение, 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Организация-разработчик: ГБПОУ «Нижегородский Губернский колледж»

Разработчик: Филиппова Г.С., преподаватель ГБПОУ НГК

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>11</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>12</b>

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Русский язык и культура речи**

### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальностям 38.02.07 Банковское дело, 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение, 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

### **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать языковые единицы в соответствии с современными нормами литературного языка;
- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;
- анализировать свою речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности;
- обнаруживать и устранять ошибки и недочеты на всех уровнях структуры языка;
- пользоваться словарями русского языка, продуцировать тексты основных деловых и учебно-научных жанров.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные составляющие языка, устной и письменной речи, нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи, культуру речи;
- нормы русского литературного языка;
- основные фонетические единицы и средства языковой выразительности;
- орфоэпические нормы, основные принципы русской орфографии;
- лексические нормы; использование изобразительно- выразительных средств;
- морфологические нормы, грамматические категории и способы их выражения в современном русском языке;

- основные единицы синтаксиса; русскую пунктуацию;
- функциональные стили современного русского языка, взаимодействие функциональных стилей;
- структуру текста, смысловую и композиционную целостность текста;
- функционально- смысловые типы текстов;
- специфику использования элементов различных языковых уровней в научной речи;
- жанровую дифференциацию и отбор языковых средств в публицистическом стиле, особенности устной публичной речи.
- сферы функционирования публицистического стиля, жанровое разнообразие;
- языковые формулы официальных документов;
- приемы унификации языка служебных документов;
- правила оформления документов;
- основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения.

Знания и умения по дисциплине ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи ориентированы на формирование общих и профессиональных компетенций:

<b>Код</b>	<b>Наименование результатов обучения</b>
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 76 часа, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 56 часов;  
самостоятельной работы обучающегося 20 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>76</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>56</b>
в том числе:	
практические занятия	<b>28</b>
контрольные работы	
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>20</b>
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа	
<b>Итоговая аттестация</b> в форме дифференцированного зачета для специальностей 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, 38.02.02 Страхование дело (по отраслям) Итоговая аттестация в форме экзамена для специальностей 38.02.07 Банковское дело, 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение, 38.02.04 Коммерция (по отраслям)	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи

Специальность: 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, 38.02.07 Банковское дело, 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение, 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Введение</b>		<b>8</b>	
<b>Тема 1.1. Введение</b>	Содержание учебного материала		1
	Язык и речь. Основные единицы языка. Понятие о литературном языке и языковых нормах. Словари русского языка.	2	
	Понятие культуры речи, ее социальные аспекты, качества хорошей речи	2	
	Практические занятия: Пр.№1 Анализ речевых структур с точки зрения использования нормативных и ненормативных и ненормативных средств языка	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка сообщений по указанным темам и словари русского языка	2	
<b>Раздел 2. Фонетика и орфоэпия</b>		<b>7</b>	
<b>Фонетические средства речевой выразительности</b>	Содержание учебного материала		
	Произношение гласных и согласных звуков. Аллитерация, ассонанс	2	1
	Практические занятия: Пр.№2 Определение орфоэпических норм по орфоэпическому словарю	2	3
	Самостоятельная работа обучающихся: фонетический орфографический разбор слова	3	
<b>Раздел 3. Лексика и фразеология</b>		<b>12</b>	
<b>Тема 3.1. Слово, его лексическое значение</b>	Содержание учебного материала		
	Многозначность и омонимия. Практические занятия: Пр.№3. Слово, его лексическое значение	2	3
<b>Тема 3.2.</b>	Содержание учебного материала		



<b>Лексические и фразеологические единицы русского языка</b>	Лексико-фразеологическая норма, ее варианты	2	2
<b>Тема 3.3. Лексические ошибки и их исправление</b>	Содержание учебного материала		
	Лексические и фразеологические ошибки	2	1
	Практические занятия: Пр.№4 Устранение лексических ошибок в тексте	2	3
<b>Тема 3.3. Лексические изобразительно-выразительные средства</b>	Содержание учебного материала		
	Изобразительно-выразительные средства русского языка		1
	Практические занятия: Пр.№ 5 Лексические изобразительно-выразительные средства языка	2	3
	Самостоятельная работа обучающихся: Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Тематика сообщений: Пословицы, поговорки, крылатые слова. Научные термины. Лексический разбор слова.	2	
<b>Раздел 4. Словообразование</b>		<b>6</b>	
<b>Тема 4.1. Способы словообразования</b>	Содержание учебного материала		
	Способы словообразования. Словообразовательный анализ. Словообразовательный анализ и разбор слова по составу		1
	Практические занятия: Пр.№6 Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов. Пр.№7 Стилистический анализ словообразовательных средств в художественном, публицистическом, научно-популярных текстах	4	3
	Самостоятельная работа обучающихся: морфемный разбор слова	2	
<b>Раздел 5. Части речи</b>		<b>8</b>	
<b>Тема 5.1 Самостоятельные и служебные части речи</b>	Содержание учебного материала		
	Нормативное употребление форм слова	2	1
	Практические занятия: Пр. №8. Ошибки в речи. Стилистика частей речи. Пр.№ 9 Морфологический разбор частей речи	4	3

	Самостоятельная работа обучающихся: морфологический разбор частей речи Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: нормативное употребление глаголов, предлогов.	2	
<b>Раздел 6. Синтаксис</b>		<b>10</b>	
<b>Тема 6.1. Синтаксические единицы</b>	Содержание учебного материала Основные синтаксические единицы. Словосочетание и предложение. Актуальное членение предложения	4	1
<b>Тема 6.2. Выразительные возможности русского языка</b>	Содержание учебного материала		
	Выразительные возможности русского синтаксиса. Синтаксическая синонимия как источник богатства и выразительности русской речи		
	Практические занятия: Пр. №10. Синтаксические изобразительно-выразительные средства языка Пр. №11. Синтаксический разбор словосочетаний и предложений.	4	3
	Самостоятельная работа обучающихся: синтаксический разбор словосочетаний, предложений	2	
<b>Раздел 7. нормы русского правописания</b>		<b>10</b>	
<b>Тема 7.1. Принципы русской орфографии и пунктуации</b>	Содержание учебного материала		
	Принципы русской орфографии, типы и виды орфограмм. Принципы русской пунктуации, функции знаков препинания	2	1
	Пр. №12. Способы оформления чужой речи. Цитирование.	2	3
<b>Тема 7.2 Пунктуация и интонация в аспекте речевой выразительности</b>	Содержание учебного материала		
	Пунктуация и интонация в аспекте речевой выразительности	2	1
	Практические занятия: Пр.№ 13 Орфографический и пунктуационный разбор	2	3
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка сообщений Тематика сообщений: способы оформления чужой речи. Цитирование	2	
<b>Раздел 8. Текст. Стили речи.</b>		<b>15</b>	
<b>Тема 8.1. Типы речи</b>	Содержание учебного материала		
	Текст и его структура. Функционально-смысловые типы речи	2	1
	Тематика сообщений: смысловые типы текстов		

<b>Тема 8.2. Стили речи</b>	Содержание учебного материала		
	Функциональные стили литературного языка. Литературные жанры	4	2
	Практические занятия: Пр. № 14 Стилистический анализ текстов	2	3
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка сообщений Тематика сообщений: функциональные стили языка	5	
	Дифференцированный зачет	2	
	<b>Всего:</b>	<b>76</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

# 1. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет, оснащенный оборудованием и техническими средствами обучения:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места обучающихся (по количеству обучающихся);
- учебные наглядные пособия (таблицы, плакаты);
- комплект учебно-методической документации;
- комплект учебников (учебных пособий) по количеству обучающихся.
- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор;
- калькуляторы.

### Оборудование для обучающихся с нарушениями слуха:

- Переносная индукционная система;
- Коммуникативная система (ДИАЛОГ);
- Индукционная система с всенаправленным микрофоном;
- Видеокамеры;
- Ноутбуки;
- Большая интерактивная панель на колесах;
- Звукоусиливающая аппаратура;
- Мультимедийные средства (мультимедийный проектор, телевизор);
- Аудиотехника (акустический усилитель и колонки),
- Видеоматериалы, адаптированные для студентов (с субтитрами).

### Оборудование для обучающихся с нарушениями зрения:

- Выносная компьютерная кнопка
- Клавиатура для людей с ОВЗ
- Компьютерный роллер
- Переносное устройство для увеличения и отображения информации (КРУСТ)
- Видеоувеличитель с речевым выходом VideoMouse
- Портативное устройство увеличения (Документ камера)
- Специальное устройство для чтения «говорящих книг» на флеш-картах (базовый тифло-флешплеер)
- Коммуникативная система (ДИАЛОГ)
- Клавиатура с большими кнопками и накладкой
- Ресивер

- Электронное устройство создания выпуклых элементов на бумаге (Принтер Брайля)
- Речевой тренажер для кабинетных занятий
- Видеокамеры
- Дисплей Брайля ALVA USB 640
- Программы незрительного доступа (MaGic,Jaws)

#### **Оборудование для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- Выносная компьютерная кнопка
- Клавиатура для людей с ОВЗ
- Компьютерный роллер
- Коммуникативная система (ДИАЛОГ)
- Клавиатура с большими кнопками и накладкой
- Ресивер
- Видеокамеры

### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основные источники:**

1. Русский язык и культура речи. Семнадцать практических занятий : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Ганапольская [и др.] ; под редакцией Е. В. Ганапольской, Т. Ю. Волошиновой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 304 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12286-2. — URL : <https://urait.ru/bcode/474976>
2. *Бортников, В. И.* Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Бортников, Ю. Б. Пикулева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 95 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07648-6. — URL : <https://urait.ru/bcode/455403>
3. *Титов, О. А.* Русский язык и культура речи. Практикум по орфографии : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. А. Титов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 129 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08708-6. — URL : <https://urait.ru/bcode/472829>
4. *Самсонов, Н. Б.* Русский язык и культура речи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Б. Самсонов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 278 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11324-2. — URL : <https://urait.ru/bcode/467576>

5. *Голубева, А. В.* Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина ; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 256 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02427-2. — URL : <https://urait.ru/bcode/471021>
6. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 389 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00832-6. — URL : <https://urait.ru/bcode/452346>
7. Русский язык и культура речи : учебник для среднего профессионального образования / Г. Я. Солганик, Т. И. Сурикова, Н. И. Клушина, И. В. Анненкова ; под редакцией Г. Я. Солганика. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 239 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03835-4. — URL : <https://urait.ru/bcode/469454>

#### Дополнительные источники:

1. *Лекант, П. А.* Русский язык : справочник для среднего профессионального образования / П. А. Лекант, Н. Б. Самсонов ; под редакцией П. А. Леканта. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06698-2. — URL : <https://urait.ru/bcode/471239>
2. Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь : учебно-практическое пособие для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк [и др.] ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 525 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03886-6. — URL : <https://urait.ru/bcode/450857>
3. *Яцук, Н. Д.* Культура речи : практикум для СПО / Н. Д. Яцук ; под редакцией С. Л. Орловой. — Саратов : Профобразование, 2020. — 100 с. — ISBN 978-5-4488-0661-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/91882>
4. *Горовая, И. Г.* Русский язык и культура речи : практикум для СПО / И. Г. Горовая. — Саратов : Профобразование, 2020. — 145 с. — ISBN 978-5-4488-0632-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/92162>
5. *Горовая, И. Г.* Стилистика русского языка и культура речи : практикум для СПО / И. Г. Горовая. — Саратов : Профобразование, 2020. — 198 с. — ISBN 978-5-4488-0633-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/92172>
6. *Чечет, Р. Г.* Культура речи : учебное пособие / Р. Г. Чечет. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. — 244 с. — ISBN 978-985-503-972-4. — Текст :

электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/94314>

7. Русский язык и культура речи : учебное пособие для СПО / Е. Н. Бегаева, Е. А. Бойко, Е. В. Михайлова, Е. В. Шарохина. — Саратов : Научная книга, 2019. — 274 с. — ISBN 978-5-9758-1897-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87080>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Уметь:</b>	
пользоваться современными словарями и справочными изданиями по русскому языку;	Форма контроля: практическая работа №6,7 Метод контроля: оценка отчета по выполнению практической работы №6,7
создавать тексты в устной и письменной форме;	Форма контроля: практическая работа №8 Метод контроля: оценка отчета по выполнению практической работы №8
различать элементы нормативной и ненормативной речи;	Форма контроля: практическая работа №1 Метод контроля: оценка отчета по выполнению практической работы №1
владеть понятием фонемы, фонетическими средствами речевой выразительности, пользоваться орфоэпическими словарями;	Форма контроля: практическая работа №2 Метод контроля: оценка отчета по выполнению практической работы №2
владеть нормами словоупотребления.	Форма контроля: практическая работа №4,5 Метод контроля: оценка отчета по выполнению практической работы №4,5
определять лексическое значение слов, уметь пользоваться толковыми словарями	Форма контроля: практическая работа №1,3 Метод контроля: оценка отчета по выполнению практической работы №1,3
<b>Знать:</b>	
правила орфографии и пунктуации русского языка;	Форма контроля: опрос Метод контроля: экспертная оценка результатов устного/письменного опроса Форма контроля: составление схем Метод контроля: оценка деятельности по составлению схем
функциональные стили русского литературного языка и их особенности;	Форма контроля: отчет по самостоятельной работе (подготовка сообщения) Метод контроля: экспертная оценка отчета по самостоятельной работе
современные нормы произношения;	Форма контроля: решение тестовых заданий Метод контроля: оценка результатов выполнения тестовых заданий
основные правила пользования словарями и	Форма контроля: отчет по самостоятельной

справочными изданиями по русскому языку и практической стилистике.

работе (подготовка сообщения)  
Метод контроля: экспертная оценка отчета по самостоятельной работе