СОГЛАСОВАНО
Заместитель заведующего МБДОУ № 67
г. Нижнего Новгорода
_____А.В. Головачева

«_____»_____2020 Г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «Нижегородский Губернский колледж»
_____Н.М. Катышева

«_____»_____2020 Г.

ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Нижегородский Губернский колледж»

по специальности

44.02.01 Дошкольное образование

(заочная форма обучения)

углубленная подготовка

Квалификация

Воспитатель детей дошкольного возраста

2020

Программа подготовки специалистов среднего звена ***ГБПОУ «Нижегородский Губернский колледж»*** составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по

специальности44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от27 октября 2014 г. № 1351, зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации (рег. № 34898 от 21 ноября 2014г.)

СОДЕРЖАНИЕ

1.Общие положения 3
1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
1.2. Нормативный срок освоения программы
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППССЗ. 4
2.1. Область и объекты профессиональной деятельности
2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции
3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса. 6
3.1. График учебного процесса;
3.2. Учебный план подготовки выпускника по специальности 44.02.01 Дошкольное образование (заочная форма обучения);
3.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);
3.4. Программы учебной и производственной практик.
4. Ресурсное обеспечение реализации программы подготовки специалистов среднего звена 9
4.1. Кадровое обеспечение
4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение
5. Характеристика среды колледжа, обеспечивающая развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников 10
5.1. Организация внеучебной деятельности
5.2. Научно-исследовательская работа обучающихся
5.3. Воспитательная работа
5.4.Социально-психологическая поддержка обучающихся
6. Оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы 12
6.1. Контроль и оценка достижений обучающихся
6.2. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы
6.3. Организация государственной итоговой аттестации выпускников
Приложения 14

1. 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1.Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена

Программа подготовки специалистов среднего звена44.02.01 Дошкольное образование - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности.

Нормативную правовую основу разработки ППССЗ (далее - программа) составляют:

1.1.1.*Нормативные документы РФ*

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от27 октября 2014 г. № 1351, зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации (рег. № 34898 от 24 ноября 2014г.).

1.1.2 *нормативно-методические документы Минобрнауки России:*

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.10.2013г. №1199 «Об утверждении Перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013г. №291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013г. №968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Инструкции и методические рекомендации, письма

1.2. Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения программы углубленной подготовки по специальности 44.02.01 Дошкольное образование при заочной форме получения образования:

- на базе среднего общего образования – 3 года 10 месяцев

2.ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускника:

воспитание и обучение детей дошкольного возраста в дошкольных образовательных учреждениях и в домашних условиях.

Объекты профессиональной деятельности выпускника:

- задачи, содержание, методы, средства, формы организации и процесс воспитания и обучения детей дошкольного возраста;
- задачи, содержание, методы, формы, средства организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (организациями образования, культуры, родителями (лицами, их заменяющими) по вопросам обучения и воспитания дошкольников;
- документационное обеспечение образовательного процесса.

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

- Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.
- Организация различных видов деятельности и общения детей.
- Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.
- Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации.
- Методическое обеспечение образовательного процесса.

Результаты освоения ППССЗ определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности

2.2.1. Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение

квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

2.2.2. Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими видам деятельности:

1.Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.

ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.

ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.

2. Организация различных видов деятельности и общения детей.

ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.

ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста

ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.

ПК 2.4. Организовывать общение детей.

ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).

ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.

3.Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.

ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.

ПК 3.4. Анализировать занятия.

ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.

4. Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации.

ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.

ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.

ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.

ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.

ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.

5. Методическое обеспечение образовательного процесса.

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК.5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Образовательная программа по специальности 44.02.01 Дошкольное образование (заочная форма обучения) в ГБПОУ «Нижегородский Губернский колледж» предусматривает изучение следующих учебных циклов: общего гуманитарного и социально-экономического (далее – ОГСЭ); математического и общего естественнонаучного (далее-ЕН); профессионального; и разделов: учебная практика; производственная практика (по профилю специальности); производственная практика (преддипломная); промежуточная аттестация; государственная (итоговая) аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

Обязательная часть программы подготовки специалистов среднего звена по циклам составляет 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (936 часов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определены в учебном плане в разделе 1.3. Формирование вариативной части ППССЗ Пояснительной записки.

Вариативная часть циклов ППССЗ, 936 часов, использована следующим образом:

1. Общий гуманитарный и социально-экономический цикл - 22 часа; в том числе:

- Русский язык и культура речи – 14 часов,
- Основы права – 8 часов.

2. Профессиональный цикл – 56часов, в том числе общепрофессиональные дисциплины, из которых введены колледжем:

- Основы специальной педагогики и специальной психологии - 22 часа,
- Робототехника – 8 часов,
- Основы педагогического мастерства – 16 часов,
- Основы учебно-исследовательской деятельности – 10 часов.

Остальные часы планируются на самостоятельную учебную деятельность обучающихся.

ОП.08. Робототехника введена по рекомендации работодателя в связи с необходимостью овладения инновационными методами обучения и воспитания дошкольников и участием в компетенциях чемпионата рабочих профессий WorldSkills.

В профессиональные модули ПМ.03 введен новый междисциплинарный курс МДК.03.05. Теоретические основы организации обучения в разных возрастных группа в

условиях инклюзивной образовательной среды- 16 часов. В профессиональный модуль ПМ.05 введен новый введен междисциплинарный курс МДК.05.02. Проектная деятельность в ДОУ -12 часов.

Все это способствует формированию дополнительных знаний, умений и профессиональных компетенций с учетом потребностей работодателей, требований профессионального образовательного стандарта.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин. Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и (или) производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть ОГСЭ предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: "Основы философии", "История", "Иностранный язык", "Физическая культура"; В соответствии ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ППССЗ регламентируется:

графиком учебного процесса;
учебным планом специальности;
рабочими программами учебных дисциплин (модулей);
программами учебных и производственных практик;

а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

3.1. График учебного процесса. (Приложение 1);

3.2. Учебный план подготовки выпускника по специальности 44.02.01Дошкольное образование (заочная форма обучения) (Приложение 2);

3.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей). (Приложение 3);

3.3.1.Программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла

Программа ОГСЭ.01. Основы философии
Программа ОГСЭ.02. Психология общения
Программа ОГСЭ.03. История
Программа ОГСЭ.04. Иностранный язык
Программа ОГСЭ.05. Физическая культура
Программа ОГСЭ.06. (ВЧ) Русский язык и культура речи
Программа ОГСЭ.07. (ВЧ) Основы права

3.3.2. Программы дисциплин математического и общего естественно-научного цикла

Программа ЕН.О1.Математика
Программа ЕН.02. Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

3.3.3. Программы общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей

Программа ОП. 01.Педагогика
Программа ОП.02. Психология
Программа ОП. 03. Возрастная анатомия, физиология и гигиена

Программа ОП. 04. Правовое обеспечение профессиональной деятельности
Программа ОП. 05. Теоретические основы дошкольного образования
Программа ОП. 06. Безопасность жизнедеятельности
Программа ОП.07. (ВЧ) Основы специальной педагогики и специальной психологии
Программа ОП. 08. (ВЧ) Робототехника
Программа ОП. 09. (ВЧ) Основы педагогического мастерства
Программа ОП.10. (ВЧ) Основы учебно – исследовательской деятельности
Программа профессионального модуля ПМ.01. Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребёнка и его физического развития
Программа профессионального модуля ПМ.02 Организация различных видов деятельности и общения детей
Программа профессионального модуля ПМ.03. Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
Программа профессионального модуля ПМ.04. Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения
Программа профессионального модуля ПМ.05. Методическое обеспечение образовательного процесса

3.4. Программы учебной и производственной практик (приложение 4).

В соответствии с ФГОС по специальности 44.02.01 Дошкольное образование раздел программы подготовки специалистов среднего звена учебная и производственная практики является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

4. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Ресурсное обеспечение ППССЗ специальности формируется на основе требований к условиям реализации программ подготовки специалистов среднего звена, определяемых ФГОС по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от27 октября 2014 г. № 1351, зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации (рег. № 34898 от 24 ноября 2014г.)

4.1. Кадровое обеспечение

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в соответствии с требованиями ФГОС.

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

- Обеспеченность основной учебной литературой

В ГБПОУ «Нижегородский Губернский колледж» ППССЗ по специальности 44.02.01 Дошкольное образование обеспечивается доступом каждого обучающегося к библиотечному фонду, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет. Требования ФГОС по обеспеченности учебной литературой реализуются через договор № 1579/15 от 16.12.2015 с ООО «IP АРБУКС» на предоставление доступа в информационным ресурсам. Подключена электронная библиотечная система IPRbooks на 2000 респондентов

- Перечень кабинетов, лабораторий и мастерских

Кабинеты:

1. Гуманитарных и социально-экономических дисциплин
2. Педагогики и психологии
3. Физиологии, анатомии и гигиены
4. Иностранного языка
5. Теории и методики физического воспитания
6. Теоретических и методических основ дошкольного образования
7. Изобразительной деятельности и методики развития детского изобразительного творчества
8. Музыки и методики музыкального воспитания
9. Безопасности жизнедеятельности
10. Детской литературы и выразительного чтения
11. Практикума по художественной обработке материалов

Лаборатории:

1. Информатики и информационно-коммуникационных технологий
2. Медико-социальных основ здоровья

Спортивный комплекс:

1. Спортивный зал
2. Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3. Стрелковый тир

Залы:

1. Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2. Актовый зал

В ГБПОУ «Нижегородский Губернский колледж», во время самостоятельной подготовки, обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет через библиотечный центр, компьютерные классы, а также учебные кабинеты, оборудованные компьютерной техникой.

Учебная база колледжа представлена учебными кабинетами по общеобразовательным и специальным дисциплинам, лабораториями, ресурсный центр «Педагог будущего», мастерские по педагогическим специальностям, которые оснащены современным оборудованием, в том числе интерактивными комплексами и компьютерной техникой.

Материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов учебных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом колледжа.

5. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ КОЛЛЕДЖА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ

ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

В соответствии с Программой развития колледжа приоритетным направлением является создание среды, обеспечивающей формирование социально-значимых качеств, установок и ценностных ориентаций личности, создание благоприятных условий для гармоничного нравственного, интеллектуального и физического развития, самосовершенствования и творческой самореализации личности будущего специалиста, создание условий для становления профессионально и социально компетентной личности студента, способного к творчеству, обладающего научным мировоззрением, высокой культурой и гражданской ответственностью.

5.1. Организация внеучебной деятельности

В формировании социокультурной среды и во внеучебной деятельности участвуют все подразделения колледжа:

- объединения дополнительного образования;
- библиотека колледжа;
- администрация колледжа.

Ежегодно в учебные группы всех курсов назначаются классные руководители, деятельность которых нацелена на формирование у обучающихся гражданско-патриотической позиции, духовной культуры, социальной и профессиональной компетенции, воспитание здорового образа жизни, оказание помощи в организации познавательного процесса, содействие самореализации личности обучающегося, повышению интеллектуального и духовного потенциалов. Классный руководитель знакомит первокурсников с законодательством в области образования, Уставом колледжа, Правилами внутреннего распорядка, работой библиотеки, медицинского кабинета, организацией культурно-массовой и спортивно-оздоровительной деятельности; с историей и традициями колледжа; воспитывает уважение к ценностям, нормам, законам, нравственным принципам, традициям студенческой жизни; контролирует текущую и семестровую успеваемость; помогает в культурном и физическом совершенствовании студентов; содействует привлечению студентов к научно-исследовательской работе и различным формам внеучебной деятельности и т.д.

На сайте колледжа размещается информация о проводимых мероприятиях, новости воспитательной и внеучебной работы и другая полезная информация как для преподавателей, так и для обучающихся. Также на сайте содержится характеристика специальности, информация об учебной и внеучебной работе специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

5.2. Научно-исследовательская работа студентов

В колледже созданы благоприятные условия для реализации научного и личностного роста, формирования творческих и профессиональных качеств студентов. Имеется библиотека с читальным залом, компьютерные аудитории, в которых студентам обеспечен доступ в Интернет.

Большое значение в плане личностного и профессионального становления будущих специалистов имеют различные внеаудиторные формы научно-образовательной деятельности:

- студенческое научное общество;
- кружки при учебных кабинетах и лабораториях;
- организация самостоятельной работы обучающихся.

В рамках самостоятельной работы в научном студенческом обществе студенты приобретают начальные навыки проведения исследований, учится применять приобретенные теоретические знания в прикладных задачах. Студенты принимают участие в межколледжных, городских и республиканских олимпиадах, студенческих конференциях различных уровней.

5.3. Воспитательная работа

В колледже ведется планомерная воспитательная работа, направленная на формирование и укрепление профессиональной мотивации обучающихся и разностороннее развитие их личности. Для этого используются как традиционные, так и инновационные формы работы, в том числе возможности Ресурсного центра, мастерских по педагогическим специальностям.

5.4. Социально-психологическая поддержка студентов

Основной целью психологической службы является создание совместно с педагогическим коллективом колледжа и администрацией условий для охраны и развития психологического (т.е. психического, физического и социального) здоровья студентов; благоприятной социальной ситуации развития возрастных и индивидуальных особенностей, обучающихся на всех этапах их личностного становления.

Задачами психологической службы являются:

- психолого-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса;
- психологическое сопровождение социального и личностного развития студентов в процессе учебно-профессиональной деятельности;
- формирование у студентов способности к самопознанию, саморегуляции, самовоспитанию, саморазвитию;
- обеспечение психологической поддержки работников и студентов через оказание индивидуальной и групповой психологической помощи;
- участие в разработке системы мероприятий, направленных на профилактику нарушений в поведении студентов;
- психологическое консультирование всех участников образовательного процесса;
- повышение психолого-педагогической компетенции работников Колледжа, студентов и их родителей;
- выявление и психолого-педагогическое сопровождение учащихся, составляющих «группу риска»;
- разработка и реализация индивидуальных и групповых программ профилактики и коррекции трудностей и проблем школьников;
- формирование и развитие научно-методического и диагностического банка.

6.ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

6.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся применяются:
- текущий контроль;
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Правила участия в контролирующих мероприятиях и критерии оценивания достижений обучающихся определяются Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль оценивает сформированность элементов компетенций (практического опыта, умений, знаний) по одной определенной теме (разделу) в процессе ее изучения.

Формы текущего контроля знаний:
- устный опрос;
- письменный опрос;
- контрольная работа;
- тестирование;
- выполнение и защита лабораторных и практических работ;
- решение задач, упражнений;
- защита рефератов;
- защита курсовой работы (проекта);
- другие формы по усмотрению преподавателя.

Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности (уровень освоения учебного материала и степень сформированности компетенций) за определенный колледжем период времени.

Колледж самостоятельно выбирает систему оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся.

Основными формами промежуточной аттестации являются:
- зачет;
- дифференцированный зачет;
- комплексный дифференцированный зачет;
- экзамен;
- комплексный экзамен;
- экзамен квалификационный.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и ПМ разрабатываются колледжем самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, включающие в себя педагогические контрольно-измерительные и контрольно-оценочные материалы, позволяющие оценить практический опыт, умения, знания и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации колледж разрабатывает и утверждает самостоятельно.

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Приказом Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013г. №968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом колледжа и программой ГИА.

6.2. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Государственная итоговая аттестация выпускников ГБПОУ «Нижегородский Губернский колледж» состоит из одного аттестационного испытания – защиты выпускной квалификационной работы в виде дипломной работы.

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а так же выявлению уровню подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями методической комиссии «Дошкольное образование» совместно со специалистами учреждений и организаций, заинтересованных в разработке данных тем, с учетом специфики и мест прохождения практики, рассматриваются на заседании комиссии.

Руководителями выпускных квалификационных работ разрабатываются индивидуальные задания по утвержденным темам для каждого студента, рассматриваются на заседании методической комиссии и утверждаются заместителем директора по учебной работе ГБПОУ НГК.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии. Процедура защиты устанавливается председателем Государственной экзаменационной комиссии и включает следующие этапы:

- доклад студента с использованием презентации на 10-15 минут;
- ответы студента на вопросы членов ГЭК;
- чтение отзыва руководителя и рецензии.

Решение ГЭК принимается на закрытом заседании большинством голосов членов комиссии. При оценивании ВКР учитываются:

- доклад выпускника по основному содержанию ВКР;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

Результаты аттестации оцениваются по пятибалльной системе и объявляются в тот же день после оформления протокола заседания ГЭК.

6.3. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена 44.02.01 Дошкольное образование.
Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является предоставление документов, подтверждающих освоение компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности (оценочные ведомости).

Выпускниками могут быть представлены отчеты о ранее достигнутых результатах: свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческих работах по специальности, характеристики с места прохождения практики.

В соответствии с учебным планом ГБПОУ НГК по специальности 44.02.01 Дошкольное образование объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации составляет 6 недель. Сроки проведения:

выполнение дипломной работы	4 недели	18.05 – 14.06
защита дипломной работы	2недели	15.06 – 28.06