



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ  
"Нижегородский Губернский колледж"

Н.М.Катышева

« 30 » августа 2022 г.

## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Основной образовательной программы  
Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения  
"Нижегородский Губернский колледж"

по специальности 38.02.07 Банковское дело

базовая подготовка

Год поступления 2022

Квалификация: специалист банковского дела  
Форма обучения - очная  
Нормативный срок освоения ООП –  
1 год 10 месяцев на базе среднего общего  
образования  
Профиль получаемого образования – социально-  
экономический

## 1. Пояснительная записка

### 1. Нормативная база реализации ООП

Настоящий учебный план основной образовательной программы (далее - ООП) Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Нижегородский Губернский колледж" разработан на основе ФГОС 38.02.07 Банковское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018г., приказ № 67, зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации ( рег.№ 50135 от 26.02.2018 г.).

При разработке настоящего учебного плана использованы:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» с изменениями (приказ Минобрнауки РФ от 15.12.2014г. №1580);
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.11.2017г. №1138 «О внесении изменений в порядок проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утв.приказом Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013 №968»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 28 августа 2020г. №442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказ Министерства Просвещения РФ от 08 ноября. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Локальные акты ГБПОУ "Нижегородский Губернский колледж".

### 1.2. Организация учебного процесса и режим занятий

Начало учебных занятий на всех курсах - 1 сентября, окончание учебных занятий на каждом курсе в соответствии с календарным графиком учебного процесса. Продолжительность учебной недели - шестидневная.

Продолжительность занятий - 1 час 30 минут. Учебные занятия по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам профессиональных модулей проводятся согласно плану учебного процесса.

Объем обязательных учебных занятий в период теоретического обучения и (или) практики - 36 часов в неделю и включает все виды учебной работы обучающихся (обязательные учебные занятия, консультации, самостоятельная работа).

При проведении лабораторных работ, практических работ и семинарских занятий, при работе в компьютерном классе группа может делиться на подгруппы численностью 12-13 человек, если это предусмотрено содержанием учебной программы, при наличии методических рекомендаций и учебно-методического комплекса.

Общая продолжительность каникул при освоении программы подготовки специалистов среднего звена составляет 10-11 недель в учебном году, в том числе 2 недели в зимний период.

Практическая подготовка является обязательным разделом ООП.

Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей образовательной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы. Практика, как компонент практической подготовки, реализуется в виде учебной и производственной практик.

Часть профессионального цикла образовательной программы, выделяемого на проведение практик, составляет 55 % от профессионального цикла образовательной программы.

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение первоначального опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций и может проводиться в колледже и (или) на предприятиях (организациях).

Производственная практика (по профилю специальности) направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей по каждому из видов профессиональной деятельности и проводится в учреждениях (организациях) согласно договорам.

Учебная и производственная практика (по профилю специальности) могут проводиться рассредоточено, путём чередования с теоретическими занятиями или концентрированно.

Формой промежуточной аттестации учебной и производственной практики является дифференцированный зачёт. По профессиональным модулям ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, проводится комплексный дифференцированный зачёт.

Производственная (преддипломная) практика обучающихся является завершающим этапом обучения и направлена на углубление обучающимися первоначального практического опыта, дальнейшего развития общих и профессиональных компетенций, проверку их готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломной работы). Преддипломная практика проводится только концентрированно (непрерывно) после освоения полного курса обучения.

Продолжительность и сроки каждого вида практики определяются по каждому профессиональному модулю.

Цели и задачи, программы и формы отчётности определяются колледжем по каждому виду практики. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учётом (или на основании) результатов, подтверждённых документами соответствующих организаций.

Результаты прохождения практики представляются обучающими в колледж, и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Преддипломная практика в объёме 4 недели (144 часа) проводится концентрированно (непрерывно) после освоения полного курса обучения.

### **1.3.Формирование вариативной части ООП**

Вариативная часть образовательной программы 756 часов использована следующим образом:

1. Общий гуманитарный и социально-экономический цикл – 528 часов, из которых 204 часа вариативной части распределены следующим образом: 148 часов распределены между дисциплинами цикла, предусмотренными ФГОС СПО, и введена колледжем дисциплина «Русский язык и культура речи» – 56 часов;
2. Математический и общий естественнонаучный цикл – 206 часов, из которых 98 часов вариативной части распределены между дисциплинами данного цикла и включает в себя следующие дисциплины:
  - «Элементы высшей математики» - 80 часов;
  - «Финансовая математика» - 56 часов;
  - «Информационные технологии в профессиональной деятельности» - 70 часов.
3. Общепрофессиональный цикл – 772 часа, из которых 304 часа вариативной части распределены между дисциплинами данного цикла и включает в себя следующие дисциплины:
  - «Экономика организации» - 70 часов;
  - «Статистика» - 56 часов;
  - «Менеджмент» - 60 часов;
  - «Документационное обеспечение управления» - 48 часов;
  - «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» - 56 часов;
  - «Финансы, денежное обращение и кредит» - 60 часов;
  - «Бухгалтерский учёт» - 60 часов;
  - «Организация бухгалтерского учёта в банках» - 94 часа;
  - «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» - 80 часов;
  - «Основы экономической теории» - 72 часа;
  - «Основы банковского дела» - 48 часов.

Профессиональный цикл – 1158 часов, из которых 150 часов вариативной части распределены между профессиональными модулями.

#### **1.4. Порядок аттестации обучающихся**

Для всех учебных дисциплин и профессиональных модулей обязательна промежуточная аттестация по результатам их освоения. Все виды аттестаций (промежуточная и государственная итоговая) проводятся согласно локальным актам.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, дифференцированного зачета, экзамена, комплексного дифференцированного зачёта, комплексного экзамена, квалификационного экзамена. Обязательная форма промежуточной аттестации по профессиональным модулям - экзамен (квалификационный).

Если модуль содержит несколько междисциплинарных курсов, возможно проведение комплексного экзамена или дифференцированного зачета по всем междисциплинарным курсам этого модуля.

Выполнение курсовой работы - вид учебной работы по дисциплине или междисциплинарному курсу.

Зачеты, дифференцированные зачеты по Физической культуре в течение всего периода обучения не входят в число допустимых – 10 в каждом учебном году.

На последнем курсе возможно концентрированное изучение отдельных учебных дисциплин и междисциплинарных курсов, поэтому аттестация по ним и профессиональным модулям (экзамены) проводится по мере завершения их изучения. Это отражено в календарном графике учебного процесса и календарном графике аттестаций. Дни на подготовку к экзаменам не предоставляются.

Государственная итоговая аттестация включает в себя подготовку выпускной квалификационной работы в форме дипломной работы и демонстрационного экзамена. Тематика дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

№	Наименование
	<b>Кабинеты:</b>
1.	гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
2.	иностранного языка;
3.	математических дисциплин;
4.	экономики организации;
5.	статистики;
6.	менеджмента;
7.	документационного обеспечения управления;
8.	правового обеспечения профессиональной деятельности;
9.	финансов, денежного обращения и кредита;
10.	экономической теории;
11.	анализа финансово-хозяйственной деятельности;
12.	бухгалтерского учета;
13.	денежной и банковской статистики
14.	Структуры и функций Центрального банка Российской Федерации
15.	банковского регулирования и надзора
16.	деятельности кредитно-финансовых институтов

17.	безопасности жизнедеятельности
18.	междисциплинарных курсов;
19.	методический.

4.

#### Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др.

	<b>Лаборатории</b>
1.	информационных технологий
2.	лингвфонная
3.	технических средств обучения
4.	учебный банк
	<b>Спортивный комплекс:</b>
1.	спортивный зал
2.	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3.	стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы
	<b>Залы:</b>
1.	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2.	актовый зал

### 5. Учебная и производственная практика

<b>Индекс</b>	<b>Наименование</b>	<b>Семестр</b>	<b>Неделя</b>
<b>УП.01</b>	Учебная практика	<b>3</b>	<b>1</b>
<b>ПП.01</b>	Производственная практика	<b>3</b>	<b>2</b>
<b>УП.02</b>	Учебная практика	<b>4</b>	<b>1</b>
<b>ПП.02</b>	Производственная практика	<b>4</b>	<b>3</b>
<b>УП.03</b>	Учебная практика	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>ПП.03</b>	Производственная практика	<b>2</b>	<b>2</b>
	Производственная (преддипломная) практика	<b>4</b>	<b>4</b>
	<b>ИТОГО</b>		<b>15</b>

Заместитель директора по УР

О.Ю.Овчинникова

Зам.руководителя по УР по соц.-эконом.  
направлениям подготовки

Л.Н.Фомина





