

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НИЖЕГОРОДСКИЙ ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИЙ

Специальность:

38.02.07 Банковское дело

Нижний Новгород

2023 г.

Рассмотрена методической
комиссией ДОУ и архивоведение,
Банковское дело
Протокол № 1 от 31.08. 2023 г.
Председатель Спекторская Л.С.

Спекторская Л.С.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР

О.Ю. Овчинникова

30 августа 2023 г.



Рабочая программа учебной дисциплины ОП.01 Экономика организаций разработана в соответствии с учебным планом программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) и на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС) по специальности 38.02.07 Банковское дело, утвержденным Минобрнауки России от 05 февраля 2018 г. №67.

Организация-разработчик: ГБПОУ «Нижегородский Губернский колледж»

Разработчик: Узлова Е.О., преподаватель ГБПОУ НГК

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01. Экономика организации

1.1. Область применения рабочей программы.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.07 Банковское дело.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (повышении квалификации и переподготовке).

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ.

Учебная дисциплина входит в профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин обязательной части циклов ППССЗ по специальности 38.02.07 Банковское дело.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)

		<p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	<p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
ПК 1.3.	Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней	<p>Практический опыт: осуществления расчетного обслуживания счетов бюджетов различных уровней</p> <p>Умения: оформлять открытие счетов по учету доходов и средств бюджетов всех уровней; оформлять и отражать в учете операции по зачислению средств на счета бюджетов различных уровней;</p> <p>- оформлять и отражать в учете возврат налогоплательщикам сумм ошибочно перечисленных налогов и других платежей.</p> <p>Знания:</p> <p>- порядок нумерации лицевых счетов, на которых учитываются средства бюджетов; порядок и особенности проведения операций по счетам бюджетов различных уровней;</p>

ПК 1.4.	Осуществлять межбанковские расчеты	<p>Практический опыт: осуществления межбанковских расчетов</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - исполнять и оформлять операции по корреспондентскому счету, открытому в подразделении Банка России; - проводить расчеты между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО; - контролировать и выверять расчеты по корреспондентским счетам; - осуществлять и оформлять расчеты банка со своими филиалами; - вести учет расчетных документов, не оплаченных в срок из-за отсутствия средств на корреспондентском счете; - отражать в учете межбанковские расчеты; - использовать специализированное программное обеспечение для совершения межбанковских расчетов. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - системы межбанковских расчетов; порядок проведения и учет расчетов по корреспондентским счетам, открываемым в подразделениях Банка России; - порядок проведения и учет расчетов между кредитными организациями через корреспондентские счета (ЛОРО и НОСТРО); - порядок проведения и учет расчетных операций между филиалами внутри одной кредитной организации; - типичные нарушения при совершении межбанковских расчетов.
ПК 1.5.	Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям	<p>Практический опыт: осуществления международных расчетов по экспортно-импортным операциям</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям банковскими переводами в порядке документарного инкассо и документарного аккредитива; - проводить конверсионные операции по счетам клиентов; - рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций; - осуществлять контроль за репатриацией валютной выручки; <p>Знания:</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов; - формы международных расчетов: аккредитивы, инкассо, переводы, чеки; - виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов; - порядок проведения и отражение в учете операций международных расчетов с использованием различных форм; - порядок и отражение в учете переоценки средств в иностранной валюте; - порядок расчета размеров открытых валютных позиций; - порядок выполнения уполномоченным банком функций агента валютного контроля; - меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей; - системы международных финансовых телекоммуникаций;
ПК 2.1.	Оценивать кредитоспособность клиентов	<p>Практический опыт: оценки кредитоспособности клиентов</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов; - анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита; - определять платежеспособность физического лица; - оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам; - проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов; - проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита; - составлять заключение о возможности предоставления кредита; - оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа); - проводить андеррайтинг кредитных заявок клиентов; - проводить андеррайтинг предмета ипотеки; <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных

		<p>операций и обеспечение кредитных обязательств;</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; - законодательство Российской Федерации о персональных данных; - нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите); - рекомендации Ассоциации региональных банков России по вопросам определения кредитоспособности заемщиков; - порядок взаимодействия с бюро кредитных историй; - законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг; - требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику; <p>состав и содержание основных источников информации о клиенте;</p> <p>методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга;</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы андеррайтинга кредитных заявок клиентов; <p>методы андеррайтинга предмета ипотеки;</p> <p>методы определения класса кредитоспособности юридического лица.</p>
ПК 2.4.	Проводить операции на рынке межбанковских кредитов	<p>Практический опыт: проведения операций на рынке межбанковских кредитов</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента; - определять достаточность обеспечения возвратности межбанковского кредита; - пользоваться оперативной информацией о ставках по рублевым и валютным межбанковским кредитам, получаемой по телекоммуникационным каналам; - применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации для сотрудничества на межбанковском рынке; - пользоваться справочными информационными базами данных, необходимых для сотрудничества на

		<p>межбанковском рынке; - оформлять и отражать в учете сделки по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита</p>
ПК 2.5.	Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.	<p>Знания: - порядок оформления и учета межбанковских кредитов; - особенности делопроизводства и документооборот на межбанковском рынке; основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России.</p>
		<p>Практический опыт: Формирования и регулирования резервов на возможные потери по кредитам</p>
		<p>Умения: - рассчитывать и отражать в учете сумму формируемого резерва; - рассчитывать и отражать в учете резерв по портфелю однородных кредитов</p>
<p>Знания: - нормативные документы Банка России и внутренние документы банка о порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери; - порядок оценки кредитного риска и определения суммы создаваемого резерва по выданному кредиту; - порядок и отражение в учете формирования и регулирования резервов на возможные потери по кредитам; - порядок и отражение в учете списания нерезальных для взыскания кредитов.</p>		

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

Всего объем образовательной нагрузки 70 часов, в том числе:

- учебные занятия – 68 часов;
- консультации- 2 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебной работы	Объем часов
Всего объем образовательной нагрузки	70
Всего занятий	68
в том числе:	
- учебные занятия	38
- лабораторные и практические работы	30
- консультации	2
- курсовая работа (проект)	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.01. Экономика организации

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Введение	Содержание дисциплины Экономика организации, ее задачи и связь с другими дисциплинами, с теорией и практикой рыночной экономики. Используемая литература при изучении курса Экономика организации	2	1
Раздел 1. Организация в условиях рынка		12	
Тема 1.1 Отраслевые особенности организации в рыночной экономике	<i>Содержание учебного материала</i> Отраслевые особенности организации. Предпринимательство- важнейший вид экономической деятельности. Организация- важнейшее звено в решении основной экономической проблемы. Организация: понятие и классификация. Классификация организаций по отраслевому признаку, экономическому назначению, уровню специализации, размерам. Механизм функционирования предприятия.	2	2
	Практическая работа: Пр №1. Определение организационно-правовой формы организации	2	
Тема 1.2. Организация производства	<i>Содержание учебного материала</i> Общая и производственная структура. Типы производственной структуры. Производственный и технологический процесс. Производственный цикл, его структура. Длительность производственного цикла и пути его сокращения. Форма организации промышленного производства.	2	2
	Практическая работа: Пр.№2. Предприятие- важнейшее звено в решении основной экономической проблемы. Производственный цикл.	2	
Тема 1.3. Планирование деятельности организации как функции управления	<i>Содержание учебного материала</i> 1. Рынок и план. Этапы, элементы и методы планирования. Классификация планов. Методологические основы планирования. Производственная мощность- основа производственной программы. Расчет производственной мощности. Показатели использования производственной мощности. Этапы, элементы и методы планирования. Стратегическое планирование. Оперативное планирование. Бизнес-планирование. Понятие логистики. Роль, задачи и функции логистики. Внутрипроизводственная логистика.	2	2
	Практическая работа: Пр.№3. Внутрипроизводственная логистика. Структура бизнес-планов. Виды планов.	2	
Раздел 2. Материально-техническая база организации		14	
Тема 2.1.	<i>Содержание учебного материала</i>	4	

Основные фонды организации	Понятие нематериальных активов: виды оценок и амортизация. Основной капитал и его роль в производстве. Классификация элементов основного капитала. Учет и оценка основного капитала. Способы переоценки. Износ и амортизация основного капитала. Показатели эффективного использования основного капитала. Фондоотдача, фондоемкость продукции, фондовооруженность. Способы повышения эффективного использования основных фондов.		2
	Практическая работа: Пр.№4. Основной капитал и его роль в производстве.	2	
Тема 2.2. Оборотный капитал организации	<i>Содержание учебного материала</i> Понятие оборотного капитала: роль, состав и структура. Понятие материальных ресурсов. Показатели использования материальных ресурсов. Оборотные средства: их состав и структура. Собственные и заемные оборотные средства. Определение потребности в оборотном капитале. Показатели эффективного использования оборотного капитала.	2	2
	Практическая работа: Пр.№5. Оборотный капитал (нормируемые и ненормируемые оборотные средства). Пр.№6. Оборотный капитал (эффективность использования оборотных средств).	4	
Тема 2.3. Капитальные вложения и их эффективность	<i>Содержание учебного материала</i> Проблемы обновления материально- технической базы организации в современных условиях. Инвестиционная деятельность организации. Реальные и финансовые инвестиции. Формы реальных инвестиций. Экономическая эффективность капитальных вложений. Лизинг- капиталосберегающая форма инвестиций. Преимущества и недостатки. Зарубежный опыт.	2	2
Раздел 3. Кадры и оплата труда		8	
Тема 3.1. Кадры организации, производительность труда, методика расчета	<i>Содержание учебного материала:</i> Состав и структура кадров организации. Планирование кадров и их подбор. Списочный и явочный состав работающих. Среднесписочная структура персонала. Рабочее время и его использование. Бюджет рабочего времени. Нормирование труда. Виды норм и методы нормирования. Характеристика производительности труда. Показатели уровня производительности труда: выработка и трудоемкость.	2	2
	Практическая работа: Пр.7. Расчет численности работников предприятия и производительности труда.	2	
Тема 3.2. Формы и системы оплаты труда в рыночной экономике	<i>Содержание учебного материала:</i> Организация оплаты труда. Сущность и принципы оплаты труда. Мотивация труда и ее роль в условиях рыночной экономики. Тарифная система оплаты труда: ее сущность, состав и содержание. Бестарифная система оплаты труда. Формы и системы оплаты труда: их разновидности, преимущества и недостатки. Фонд оплаты труда, его состав и структура. Основные элементы и принципы премирования в организации.	2	2
	Практическая работа: Пр.№8. Организация оплаты труда. Расчет фонда оплаты труда.	2	

<p>Раздел 4. Основные показатели деятельности организации</p>		<p>30</p>	
<p>Тема 4.1. Издержки обращения, их классификация</p>	<p><i>Содержание учебного материала:</i> Изучение нормативно-правовых документов, регулирующих правовые основы порядка формирования резерва на возможные потери в СПС Гарант в рамках подготовки к ДЭ. Использование норматива резервных требований Центральным банком. Резервные требования. Формирование резерва на возможные потери по ссудам. Правовые основы порядка формирования резерва на возможные потери. Размер отчислений в резерв по классифицированным ссудам.</p>	<p>4</p>	<p>2</p>
	<p>Практическая работа: Пр.9. Расчет уровня издержек производства и обращения и темпа роста (снижения) затрат Пр.10 Изучение нормативно-правовых документов, регулирующих порядок формирования резерва на возможные потери по ссудам в СПС Гарант</p>	<p>4</p>	
<p>Тема 4.2. Организация кредитной работы</p>	<p><i>Содержание учебного материала:</i> Изучение нормативно-правовых актов, регулирующих осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств в СПС Гарант, в рамках подготовки к ДЭ. Изучение Законодательства Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма в СПС Гарант, в рамках подготовки к ДЭ. Законодательство Российской Федерации о персональных данных. Нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите). Рекомендации Ассоциации региональных банков России по вопросам определения кредитоспособности заемщиков. Порядок взаимодействия с бюро кредитных историй. Законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг. Требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику. Состав и содержание основных источников информации о клиенте. Изучение методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга в контексте подготовки к ДЭ. Изучение методов определения класса кредитоспособности юридического лица в соответствии с подготовкой к ДЭ.</p>	<p>4</p>	<p>2</p>
	<p>Практическая работа: Пр. 11 Проведение оценки кредитоспособности клиента банка- юридического лица в качестве подготовки к ДЭ.</p>	<p>2</p>	

<p>Тема 4.3. Организация межбанковских расчетов</p>	<p><i>Содержание учебного материала:</i></p> <p>Изучение нормативно-правовой базы по организации межбанковских расчетов через расчетную сеть Банка России в СПС Гарант, в рамках подготовки к ДЭ. Организация межбанковских расчетов через корсчета, открытые в РКЦ. Функции РКЦ. Порядок открытия корреспондентского счета в РКЦ. Изучение порядок списания средств с корреспондентских счетов коммерческих банков с помощью СПС Гарант, в рамках подготовки к ДЭ. Организация межбанковских расчетов через корсчета банков корреспондентов. Порядок установления корреспондентских отношений между банками и открытие корреспондентского счета в банке-корреспонденте. Содержание договора о корреспондентских отношениях. Понятие ДПП. Порядок проведения расчетных операций по счетам «ЛОРО» и «НОСТРО». Особенности делопроизводства и документооборот на межбанковском рынке; Основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России</p> <p>Практическая работа: Пр.»12. Поиск в СПС Гарант и оформление договора о корреспондентских отношениях в рамках подготовки к ДЭ. Пр.13. Порядок оформления межбанковских кредитов.</p>	4	2
<p>Тема4.4. Прибыль и рентабельность</p>	<p><i>Содержание учебного материала:</i></p> <p>Доход организации, его сущность и значение. Прибыль до налогообложения: состав и особенности формирования в современных условиях. Факторы. Влияющие на величину прибыли. Распределение и использование прибыли. Рентабельность организации. Виды рентабельности. Показатели рентабельности. Методика расчета рентабельности предприятия.</p> <p>Практическая работа: Пр. №14. Расчет валовой и чистой прибыли организации Пр. №15. Расчет прибыли и рентабельности организации</p>	2	
<p>Тема 4.5. Финансовые ресурсы банка</p>	<p><i>Содержание учебного материала:</i></p> <p>Формирование финансовых ресурсов банка. Привлеченные и заемные средства банка. Возможность предоставления межбанковского кредита. Принципы организации финансов. Использование финансовых ресурсов организации. Управление финансовыми ресурсами банка. Изучение в СПС Гарант основных условий получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России, в рамках подготовки к ДЭ. Определение достаточности обеспечения возвратности межбанковского кредита.</p>	2	2
<p>Раздел 5. Внешнеэкономическая деятельность банка</p>		2	
<p>Тема 5.1</p>	<p><i>Содержание учебного материала</i></p>	2	

<p>Организация на внешнем рынке</p>	<p>Лицензирование деятельности уполномоченных банков. Виды лицензий. Виды и режимы валютных счетов. Порядок открытия валютных счетов. Порядок зачисления экспортной выручки. Порядок покупки/ продажи иностранной валюты. Порядок установления корреспондентских отношений с иностранными банками. Документы по внешнеторговым сделкам: коммерческий счет, транспортные документы, спецификации, сертификаты качества, страховые и другие документы. Система SWIFT. Технология передачи информации через систему SWIFT, ее достоинства и недостатки. Изучение с помощью СПС Гарант основных форм международных расчетов: банковский перевод, документарное инкассо, документарный аккредитив, оплата векселем, в рамках подготовки к ДЭ. Порядок осуществления переводов инвалюты без открытия текущих валютных счетов. Порядок открытия и организации работы обменных пунктов. Изучение в СПС Гарант нормативно-правовых документов по организации безналичных расчетов с использованием платежных карт, в рамках подготовки к ДЭ,</p>		<p>2</p>
	<p>Консультации</p>	<p>2</p>	
	<p>Всего по дисциплине</p>	<p>70</p>	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация учебной дисциплины осуществляется в учебном кабинете: «Кабинет деятельности кредитно-финансовых институтов. Кабинет финансов, денежного обращения и кредита. Кабинет финансов, налогов и налогообложения. Кабинет экономики организации. Кабинет анализа финансово-хозяйственной деятельности. Кабинет бухгалтерского учета и аудита в страховых организациях».

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места по количеству обучающихся (столы, стулья);
- доска;
- шкафы для хранения КМО.

стенд методического уголка.

Технические средства обучения:

- микрокалькуляторы.
- компьютеры

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. *Барышникова, Н. А.* Экономика организации : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Барышникова, Т. А. Матеуш, М. Г. Миронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12885-7. — URL : <https://urait.ru/bcode/510423>

2. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Колышкин [и др.] ; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 498 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06278-6. — URL : <https://urait.ru/bcode/516314>

3. *Коршунов, М. К.* Экономика и управление: применение информационных технологий : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. К. Коршунов ; под научной редакцией Э. П. Макарова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 111 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07725-4. — URL : <https://urait.ru/bcode/492296>

4. Основы экономики организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 344 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14874-9. — URL : <https://urait.ru/bcode/513191>

Дополнительные источники:

1. *Магомедов, А. М.* Экономика организации : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Магомедов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 286 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16984-3. — URL : <https://urait.ru/bcode/532161>

2. *Тертышник, М. И.* Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. И. Тертышник. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 509 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16541-8. — URL : <https://urait.ru/bcode/531265>

3. Экономика организации : учебник для среднего профессионального образования / Е. Н. Ключкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова, Е. С. Дарда ; под редакцией Е. Н. Ключковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 370 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16988-1. — URL : <https://urait.ru/bcode/532165>

Интернет-ресурсы

Гражданский кодекс Российской Федерации. Части первая, вторая, третья, четвертая.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины ОП.01. Экономика организации осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	<p>Решение проблемных ситуаций, выполнение практических работ, экспертная оценка процесса выполнения заданий.</p>
<p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Выполнение практических работ, неаудиторная самостоятельная работа (подготовка сообщений, презентаций). Экспертная оценка процесса выполнения заданий.</p>
<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p>	<p>Решение проблемных ситуаций, выполнение практических работ, экспертная оценка процесса выполнения заданий.</p>
<p>Знания: номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>	<p>Составление план-конспектов, подготовка докладов. Экспертная оценка результатов учебной деятельности</p>
<p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами,</p>	<p>Решение тестовых заданий, подготовка докладов, составление план-конспектов,</p>

руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	внеаудиторная самостоятельная работа (подготовка сообщений, презентаций). Экспертная оценка результатов учебной деятельности.
Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	выполнение практических работ, составление план-конспектов. Экспертная оценка результатов учебной деятельности.
Умения: оформлять открытие счетов по учету доходов и средств бюджетов всех уровней; оформлять и отражать в учете операции по зачислению средств на счета бюджетов различных уровней, оформлять и отражать в учете возврат налогоплательщикам сумм ошибочно перечисленных налогов и других платежей.	Решение проблемных ситуаций, экспертная оценка процесса выполнения заданий, внеаудиторная самостоятельная работа (подготовка сообщений, презентаций). Экспертная оценка результатов выполнения заданий и тестов.
Знания: порядок нумерации лицевых счетов, на которых учитываются средства бюджетов; порядок и особенности проведения операций по счетам бюджетов различных уровней.	Решение тестовых заданий, подготовка докладов. Экспертная оценка результатов выполнения заданий и тестов.
Умения: исполнять и оформлять операции по корреспондентскому счету, открытому в подразделении Банка России; проводить расчеты между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО; контролировать и выверять расчеты по корреспондентским счетам; осуществлять и оформлять расчеты банка со своими филиалами; вести учет расчетных документов, не оплаченных в срок из-за отсутствия средств на корреспондентском счете; отражать в учете межбанковские расчеты; использовать специализированное программное обеспечение для совершения межбанковских расчетов.	Решение проблемных ситуаций, составление план-конспектов, выполнение практических работ, экспертная оценка процесса выполнения заданий, результатов учебной деятельности.
Знания: системы межбанковских расчетов; порядок проведения и учет расчетов по корреспондентским счетам, открываемым в подразделениях Банка России; порядок проведения и учет расчетов между кредитными организациями через корреспондентские счета (ЛОРО и НОСТРО); порядок проведения и учет расчетных операций между филиалами внутри одной кредитной организации; типичные нарушения при совершении межбанковских расчетов.	Решение проблемных ситуаций, выполнение практических работ, экспертная оценка процесса выполнения заданий.
Умения: проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям банковскими переводами в порядке документарного инкассо и документарного аккредитива; проводить конверсионные операции по счетам клиентов; рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций; осуществлять	Составление план-конспектов, подготовка докладов. Экспертная оценка результатов учебной деятельности

<p>контроль за репатриацией валютной выручки;</p>	
<p>Знания: нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов; формы международных расчетов: аккредитивы, инкассо, переводы, чеки; виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов; порядок проведения и отражение в учете операций международных расчетов с использованием различных форм; порядок и отражение в учете переоценки средств в иностранной валюте; порядок расчета размеров открытых валютных позиций; порядок выполнения уполномоченным банком функций агента валютного контроля; меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей; системы международных финансовых телекоммуникаций.</p>	<p>Решение тестовых заданий, подготовка докладов. Экспертная оценка результатов выполнения заданий и тестов</p>
<p>Умения: консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов; анализировать финансовое положение заемщика юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита; определять платежеспособность физического лица; оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам; проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов; проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита; составлять заключение о возможности предоставления кредита; оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа); проводить андеррайтинг кредитных заявок клиентов; проводить андеррайтинг предмета ипотеки;</p>	<p>Решение тестовых заданий, подготовка докладов, составление план-конспектов, внеаудиторная самостоятельная работа (подготовка сообщений, презентаций). Экспертная оценка результатов учебной деятельности.</p>
<p>Знания: нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств; законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; законодательство Российской Федерации о персональных данных; нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите); рекомендации Ассоциации</p>	<p>Решение проблемных ситуаций, выполнение практических работ, экспертная оценка процесса выполнения заданий.</p>

<p>региональных банков России по вопросам определения кредитоспособности заемщиков; порядок взаимодействия с бюро кредитных историй; законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг; требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику; состав и содержание основных источников информации о клиенте; методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга; методы андеррайтинга кредитных заявок клиентов; методы андеррайтинга предмета ипотеки; методы определения класса кредитоспособности юридического лица.</p>	
<p>Умения: определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента; определять достаточность обеспечения возвратности межбанковского кредита; пользоваться оперативной информацией о ставках по рублевым и валютным межбанковским кредитам, получаемой по телекоммуникационным каналам; применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации для сотрудничества на межбанковском рынке; пользоваться справочными информационными базами данных, необходимых для сотрудничества на межбанковском рынке; оформлять и отражать в учете сделки по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита</p>	<p>Решение проблемных ситуаций, выполнение практических работ, экспертная оценка процесса выполнения заданий.</p>
<p>Знания: порядок оформления и учета межбанковских кредитов; особенности делопроизводства и документооборот на межбанковском рынке; основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России</p>	<p>Выполнение практических работ, неаудиторная самостоятельная работа (подготовка сообщений, презентаций). Экспертная оценка процесса выполнения заданий.</p>
<p>Умения: рассчитывать и отражать в учете сумму формируемого резерва; рассчитывать и отражать в учете резерв по портфелю однородных кредитов</p>	<p>Решение проблемных ситуаций, выполнение практических работ, экспертная оценка процесса выполнения заданий.</p>
<p>Знания: нормативные документы Банка России и внутренние документы банка о порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери; порядок оценки кредитного риска и определения суммы</p>	<p>Выполнение практических работ, неаудиторная самостоятельная работа (подготовка сообщений, презентаций). Экспертная оценка процесса выполнения заданий.</p>

создаваемого резерва по выданному кредиту; порядок и отражение в учете формирования и регулирования резервов на возможные потери по кредитам; порядок и отражение в учете списания нереальных для взыскания кредитов.	
---	--