

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ  
ПОЛИТИКИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«НИЖЕГОРОДСКИЙ ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИЙ

Специальность:

38.02.07 Банковское дело

Нижний Новгород  
2022 г.

Рассмотрена методической комиссией  
специальностей: ДОУ и архивоведение,  
Банковское дело  
Протокол № 1 от 29 августа 2022 г.  
Председатель \_\_\_\_\_ Л.С. Спекторская

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель директора по учебной работе  
\_\_\_\_\_ О.И. Овчинникова  
« 31 » \_\_\_\_\_ 2022 г.



Рабочая программа учебной дисциплины ОП.01 Экономика организаций разработана в соответствии с учебным планом программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) и на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС) по специальности 38.02.07 Банковское дело, утвержденным Минобрнауки России от 05 февраля 2018 г. №67.

Организация-разработчик: ГБПОУ «Нижегородский Губернский колледж»

Разработчик: Узлова Е.О., преподаватель ГБПОУ НГК

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>11</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>17</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>19</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.01 Экономика организации

### 1.1. Область применения рабочей программы.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.07 Банковское дело.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (повышении квалификации и переподготовке).

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ.

Учебная дисциплина входит в профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин обязательной части циклов ППССЗ по специальности 38.02.07 Банковское дело.

### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<b>Умения:</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)

		<p><b>Знания:</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p><b>Умения:</b> определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p><b>Знания:</b> номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	<p><b>Умения:</b> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p><b>Знания:</b> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
ПК 1.3.	Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней	<p><b>Практический опыт:</b> осуществления расчетного обслуживания счетов бюджетов различных уровней</p> <p><b>Умения:</b> оформлять открытие счетов по учету доходов и средств бюджетов всех уровней; оформлять и отражать в учете операции по зачислению средств на счета бюджетов различных уровней;</p> <p>- оформлять и отражать в учете возврат налогоплательщикам сумм ошибочно перечисленных налогов и других платежей.</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>- порядок нумерации лицевых счетов, на которых учитываются средства бюджетов; порядок и особенности проведения операций по счетам бюджетов различных уровней;</p>

ПК 1.4.	Осуществлять межбанковские расчеты	<p><b>Практический опыт:</b> осуществления межбанковских расчетов</p> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- исполнять и оформлять операции по корреспондентскому счету, открытому в подразделении Банка России;</li> <li>- проводить расчеты между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО;</li> <li>- контролировать и выверять расчеты по корреспондентским счетам;</li> <li>- осуществлять и оформлять расчеты банка со своими филиалами;</li> <li>- вести учет расчетных документов, не оплаченных в срок из-за отсутствия средств на корреспондентском счете;</li> <li>- отражать в учете межбанковские расчеты;</li> <li>- использовать специализированное программное обеспечение для совершения межбанковских расчетов.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- системы межбанковских расчетов; порядок проведения и учет расчетов по корреспондентским счетам, открываемым в подразделениях Банка России;</li> <li>- порядок проведения и учет расчетов между кредитными организациями через корреспондентские счета (ЛОРО и НОСТРО);</li> <li>- порядок проведения и учет расчетных операций между филиалами внутри одной кредитной организации;</li> <li>- типичные нарушения при совершении межбанковских расчетов.</li> </ul>
ПК 1.5.	Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям	<p><b>Практический опыт:</b> осуществления международных расчетов по экспортно-импортным операциям</p> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям банковскими переводами в порядке документарного инкассо и документарного аккредитива;</li> <li>- проводить конверсионные операции по счетам клиентов;</li> <li>- рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций;</li> <li>- осуществлять контроль за репатриацией валютной выручки;</li> </ul>

		<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов;</li> <li>- формы международных расчетов: аккредитивы, инкассо, переводы, чеки;</li> <li>- виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов;</li> <li>- порядок проведения и отражение в учете операций международных расчетов с использованием различных форм;</li> <li>- порядок и отражение в учете переоценки средств в иностранной валюте;</li> <li>- порядок расчета размеров открытых валютных позиций;</li> <li>- порядок выполнения уполномоченным банком функций агента валютного контроля;</li> <li>- меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей;</li> <li>- системы международных финансовых телекоммуникаций;</li> </ul>
ПК 2.1.	Оценивать кредитоспособность клиентов	<p><b>Практический опыт:</b> оценки кредитоспособности клиентов</p> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов;</li> <li>- анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита;</li> <li>- определять платежеспособность физического лица;</li> <li>- оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам;</li> <li>- проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов;</li> <li>- проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита;</li> <li>- составлять заключение о возможности предоставления кредита;</li> <li>- оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа);</li> <li>- проводить андеррайтинг кредитных заявок клиентов;</li> <li>- проводить андеррайтинг предмета ипотеки;</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные правовые акты,</li> </ul>

		<p>регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;</li> <li>- законодательство Российской Федерации о персональных данных;</li> <li>- нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите);</li> <li>- рекомендации Ассоциации региональных банков России по вопросам определения кредитоспособности заемщиков;</li> <li>- порядок взаимодействия с бюро кредитных историй;</li> <li>- законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг;</li> <li>- требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику;</li> </ul> <p>состав и содержание основных источников информации о клиенте; методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы андеррайтинга кредитных заявок клиентов;</li> </ul> <p>методы андеррайтинга предмета ипотеки; методы определения класса кредитоспособности юридического лица.</p>
ПК 2.4.	Проводить операции на рынке межбанковских кредитов	<p><b>Практический опыт:</b> проведения операций на рынке межбанковских кредитов</p> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента;</li> <li>- определять достаточность обеспечения возвратности межбанковского кредита;</li> <li>- пользоваться оперативной информацией о ставках по рублевым и валютным межбанковским кредитам, получаемой по телекоммуникационным каналам;</li> <li>- применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации для сотрудничества на межбанковском рынке;</li> <li>- пользоваться справочными информационными базами данных,</li> </ul>



		<p>необходимых для сотрудничества на межбанковском рынке;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформлять и отражать в учете сделки по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита</li> </ul>
		<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок оформления и учета межбанковских кредитов;</li> <li>- особенности делопроизводства и документооборот на межбанковском рынке;</li> <li>- основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России.</li> </ul>
ПК 2.5.	Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.	<p><b>Практический опыт:</b></p> <p>Формирования и регулирования резервов на возможные потери по кредитам</p>
		<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рассчитывать и отражать в учете сумму формируемого резерва;</li> <li>- рассчитывать и отражать в учете резерв по портфелю однородных кредитов</li> </ul>
		<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные документы Банка России и внутренние документы банка о порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери;</li> <li>- порядок оценки кредитного риска и определения суммы создаваемого резерва по выданному кредиту;</li> <li>- порядок и отражение в учете формирования и регулирования резервов на возможные потери по кредитам;</li> <li>- порядок и отражение в учете списания нереальных для взыскания кредитов.</li> </ul>

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

Всего объем образовательной нагрузки 70 часов, в том числе:

- учебные занятия – 68 часов;
- консультации- 2 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Всего объем образовательной нагрузки</b>	<b>70</b>
<b>Всего занятий</b>	<b>68</b>
в том числе:	
- учебные занятия	38
- лабораторные и практические работы	30
- консультации	2
- курсовая работа (проект)	-
<b>Промежуточная аттестация в форме экзамена</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.01. Экономика организации

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Введение</b>	Содержание дисциплины Экономика организации, ее задачи и связь с другими дисциплинами, с теорией и практикой рыночной экономики. Используемая литература при изучении курса Экономика организации	2	1
<b>Раздел 1. Организация в условиях рынка</b>		12	
Тема 1.1 Отраслевые особенности организации в рыночной экономике	<i>Содержание учебного материала</i> Отраслевые особенности организации. Предпринимательство- важнейший вид экономической деятельности. Организация- важнейшее звено в решении основной экономической проблемы. Организация: понятие и классификация. Классификация организаций по отраслевому признаку, экономическому назначению, уровню специализации, размерам. Механизм функционирования предприятия.	2	2
	<b>Практическая работа:</b> Пр №1. Определение организационно-правовой формы организации	2	
Тема 1.2. Организация производства	<i>Содержание учебного материала</i> Общая и производственная структура. Типы производственной структуры. Производственный и технологический процесс. Производственный цикл, его структура. Длительность производственного цикла и пути его сокращения. Форма организации промышленного производства.	2	2
	<b>Практическая работа:</b> Пр.№2. Предприятие- важнейшее звено в решении основной экономической проблемы. Производственный цикл.	2	
Тема 1.3. Планирование деятельности организации как функции управления	<i>Содержание учебного материала</i> 1. Рынок и план. Этапы, элементы и методы планирования. Классификация планов. Методологические основы планирования. Производственная мощность- основа производственной программы. Расчет производственной мощности. Показатели использования производственной мощности. Этапы, элементы и методы планирования. Стратегическое планирование. Оперативное планирование. Бизнес-планирование. Понятие логистики. Роль, задачи и функции логистики. Внутрипроизводственная логистика.	2	2
	<b>Практическая работа:</b> Пр.№3. Внутрипроизводственная логистика. Структура бизнес-планов. Виды планов.	2	
<b>Раздел 2. Материально-техническая база организации</b>		14	
Тема 2.1.	<i>Содержание учебного материала</i>	4	

Основные фонды организации	<p>Понятие нематериальных активов: виды оценок и амортизация. Основной капитал и его роль в производстве. Классификация элементов основного капитала. Учет и оценка основного капитала. Способы переоценки. Износ и амортизация основного капитала. Показатели эффективного использования основного капитала. Фондоотдача, фондоемкость продукции, фондовооруженность. Способы повышения эффективного использования основных фондов.</p>		2
	<p><b>Практическая работа:</b> Пр.№4. Основной капитал и его роль в производстве.</p>	2	
Тема 2.2. Оборотный капитал организации	<p><i>Содержание учебного материала</i></p> <p>Понятие оборотного капитала: роль, состав и структура. Понятие материальных ресурсов. Показатели использования материальных ресурсов. Оборотные средства: их состав и структура. Собственные и заемные оборотные средства. Определение потребности в оборотном капитале. Показатели эффективного использования оборотного капитала.</p>	2	2
	<p><b>Практическая работа:</b> Пр.№5. Оборотный капитал (нормируемые и ненормируемые оборотные средства). Пр.№6. Оборотный капитал (эффективность использования оборотных средств).</p>	4	
Тема 2.3. Капитальные вложения и их эффективность	<p><i>Содержание учебного материала</i></p> <p>Проблемы обновления материально-технической базы организации в современных условиях. Инвестиционная деятельность организации. Реальные и финансовые инвестиции. Формы реальных инвестиций. Экономическая эффективность капитальных вложений. Лизинг-капиталосберегающая форма инвестиций. Преимущества и недостатки. Зарубежный опыт.</p>	2	2
<b>Раздел 3. Кадры и оплата труда</b>		8	
Тема 3.1. Кадры организации, производительность труда, методика расчета	<p><i>Содержание учебного материала:</i></p> <p>Состав и структура кадров организации. Планирование кадров и их подбор. Списочный и явочный состав работающих. Среднесписочная структура персонала. Рабочее время и его использование. Бюджет рабочего времени. Нормирование труда. Виды норм и методы нормирования. Характеристика производительности труда. Показатели уровня производительности труда: выработка и трудоемкость.</p>	2	2
	<p><b>Практическая работа:</b> Пр.7. Расчет численности работников предприятия и производительности труда.</p>	2	
Тема 3.2. Формы и системы оплаты труда в рыночной экономике	<p><i>Содержание учебного материала:</i></p> <p>Организация оплаты труда. Сущность и принципы оплаты труда. Мотивация труда и ее роль в условиях рыночной экономики. Тарифная система оплаты труда: ее сущность, состав и содержание. Бестарифная система оплаты труда. Формы и системы оплаты труда: их разновидности, преимущества и недостатки. Фонд оплаты труда, его состав и структура. Основные элементы и принципы премирования в организации.</p>	2	2
	<p><b>Практическая работа:</b> Пр.№8. Организация оплаты труда. Расчет фонда оплаты труда.</p>	2	

<p><b>Раздел 4. Основные показатели деятельности организации</b></p>		<p><b>30</b></p>	
<p>Тема 4.1. Издержки обращения, их классификация</p>	<p><i>Содержание учебного материала:</i> Изучение нормативно-правовых документов, регулирующих правовые основы порядка формирования резерва на возможные потери в СПС Гарант в рамках подготовки к ДЭ. Использование норматива резервных требований Центральным банком. Резервные требования. Формирование резерва на возможные потери по ссудам. Правовые основы порядка формирования резерва на возможные потери. Размер отчислений в резерв по классифицированным ссудам.</p>	<p>4</p>	<p>2</p>
	<p><b>Практическая работа:</b> Пр.9. Расчет уровня издержек производства и обращения и темпа роста (снижения) затрат Пр.10Изучение нормативно-правовых документов, регулирующих порядок формирования резерва на возможные потери по ссудам в СПС Гарант</p>	<p>4</p>	
<p>Тема4.2. Организация кредитной работы</p>	<p><i>Содержание учебного материала:</i> Изучение нормативно- правовых актов, регулирующих осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств в СПС Гарант, в рамках подготовки к ДЭ. Изучение Законодательства Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма в СПС Гарант, в рамках подготовки к ДЭ. Законодательство Российской Федерации о персональных данных. Нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите). Рекомендации Ассоциации региональных банков России по вопросам определения кредитоспособности заемщиков. Порядок взаимодействия с бюро кредитных историй. Законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг. Требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику. Состав и содержание основных источников информации о клиенте. Изучение методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга в контексте подготовки к ДЭ. Изучение методов определения класса кредитоспособности юридического лица в соответствии с подготовкой к ДЭ.</p>	<p>4</p>	<p>2</p>
	<p><b>Практическая работа:</b> Пр. 11 Проведение оценки кредитоспособности клиента банка- юридического лица в качестве подготовки к ДЭ.</p>	<p>2</p>	

<p>Тема 4.3. Организация межбанковских расчетов</p>	<p><i>Содержание учебного материала:</i></p> <p>Изучение нормативно-правовой базы по организации межбанковских расчетов через расчетную сеть Банка России в СПС Гарант, в рамках подготовки к ДЭ. Организация межбанковских расчетов через корсчета, открытые в РКЦ. Функции РКЦ. Порядок открытия корреспондентского счета в РКЦ. Изучение порядок списания средств с корреспондентских счетов коммерческих банков с помощью СПС Гарант, в рамках подготовки к ДЭ. Организация межбанковских расчетов через корсчета банков корреспондентов. Порядок установления корреспондентских отношений между банками и открытие корреспондентского счета в банке-корреспонденте. Содержание договора о корреспондентских отношениях. Понятие ДПП. Порядок проведения расчетных операций по счетам «ЛОРО» и «НОСТРО». Особенности делопроизводства и документооборот на межбанковском рынке; Основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России</p> <p><b>Практическая работа:</b> Пр.»12. Поиск в СПС Гарант и оформление договора о корреспондентских отношениях в рамках подготовки к ДЭ. Пр.13. Порядок оформления межбанковских кредитов.</p>	4	2
<p>Тема4.4. Прибыль и рентабельность</p>	<p><i>Содержание учебного материала:</i></p> <p>Доход организации, его сущность и значение. Прибыль до налогообложения: состав и особенности формирования в современных условиях. Факторы. Влияющие на величину прибыли. Распределение и использование прибыли. Рентабельность организации. Виды рентабельности. Показатели рентабельности. Методика расчета рентабельности предприятия.</p> <p><b>Практическая работа:</b> Пр. №14. Расчет валовой и чистой прибыли организации Пр. №15. Расчет прибыли и рентабельности организации</p>	2	
<p>Тема 4.5. Финансовые ресурсы банка</p>	<p><i>Содержание учебного материала:</i></p> <p>Формирование финансовых ресурсов банка. Привлеченные и заемные средства банка. Возможность предоставления межбанковского кредита. Принципы организации финансов. Использование финансовых ресурсов организации. Управление финансовыми ресурсами банка. Изучение в СПС Гарант основных условий получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России, в рамках подготовки к ДЭ. Определение достаточности обеспечения возвратности межбанковского кредита.</p>	2	2
<p><b>Раздел 5. Внешнеэкономическая деятельность банка</b></p>		2	
<p>Тема 5.1</p>	<p><i>Содержание учебного материала</i></p>	2	

<p>Организация на внешнем рынке</p>	<p>Лицензирование деятельности уполномоченных банков. Виды лицензий. Виды и режимы валютных счетов. Порядок открытия валютных счетов. Порядок зачисления экспортной выручки. Порядок покупки/ продажи иностранной валюты. Порядок установления корреспондентских отношений с иностранными банками. Документы по внешнеторговым сделкам: коммерческий счет, транспортные документы, спецификации, сертификаты качества, страховые и другие документы. Система SWIFT. Технология передачи информации через систему SWIFT, ее достоинства и недостатки. Изучение с помощью СПС Гарант основных форм международных расчетов: банковский перевод, документарное инкассо, документарный аккредитив, оплата векселем, в рамках подготовки к ДЭ. Порядок осуществления переводов инвалюты без открытия текущих валютных счетов. Порядок открытия и организации работы обменных пунктов. Изучение в СПС Гарант нормативно-правовых документов по организации безналичных расчетов с использованием платежных карт, в рамках подготовки к ДЭ,</p>		<p>2</p>
		<p><b>Консультации</b></p>	<p><b>2</b></p>
		<p><b>Всего по дисциплине</b></p>	<p><b>70</b></p>



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.**

Реализация учебной дисциплины осуществляется в учебном кабинете: «Кабинет деятельности кредитно-финансовых институтов. Кабинет финансов, денежного обращения и кредита. Кабинет финансов, налогов и налогообложения. Кабинет экономики организации. Кабинет анализа финансово-хозяйственной деятельности. Кабинет бухгалтерского учета и аудита в страховых организациях».

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места по количеству обучающихся (столы, стулья);
- доска;
- шкафы для хранения КМО.

стенд методического уголка.

Технические средства обучения:

- микрокалькуляторы.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения.**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.**

**Основные источники:**

1. Барышникова, Н. А. Экономика организации : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Барышникова, Т. А. Матеуш, М. Г. Миронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12885-7. — URL : <https://urait.ru/bcode/468317>
2. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Колышкин [и др.] ; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 498 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06278-6. — URL : <https://urait.ru/bcode/474223>
3. Коршунов, В. В. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. В. Коршунов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 347 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11833-9. — URL : <https://urait.ru/bcode/446257>

### **Дополнительные источники:**

1. Экономика предприятия. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. П. Кирильчук [и др.]. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 517 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10724-1. — URL : <https://urait.ru/bcode/474585>
2. Тертышник, М. И. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. И. Тертышник. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 631 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13042-3. — URL : <https://urait.ru/bcode/475176>
3. Чалдаева, Л. А. Экономика предприятия : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 435 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11534-5. — URL : <https://urait.ru/bcode/476319>

### **Интернет-ресурсы**

Гражданский кодекс Российской Федерации. Части первая, вторая, третья, четвертая.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины ОП.01. Экономика организации осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>Умения:</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	<p>Решение проблемных ситуаций, выполнение практических работ, экспертная оценка процесса выполнения заданий.</p>
<p><b>Знания:</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Выполнение практических работ, неаудиторная самостоятельная работа (подготовка сообщений, презентаций). Экспертная оценка процесса выполнения заданий.</p>
<p><b>Умения:</b> определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p>	<p>Решение проблемных ситуаций, выполнение практических работ, экспертная оценка процесса выполнения заданий.</p>
<p><b>Знания:</b> номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>	<p>Составление план-конспектов, подготовка докладов. Экспертная оценка результатов учебной деятельности</p>
<p><b>Умения:</b> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами,</p>	<p>Решение тестовых заданий, подготовка докладов, составление план-конспектов,</p>

руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	внеаудиторная самостоятельная работа (подготовка сообщений, презентаций). Экспертная оценка результатов учебной деятельности.
<b>Знания:</b> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	выполнение практических работ, составление план-конспектов. Экспертная оценка результатов учебной деятельности.
<b>Умения:</b> оформлять открытие счетов по учету доходов и средств бюджетов всех уровней; оформлять и отражать в учете операции по зачислению средств на счета бюджетов различных уровней, оформлять и отражать в учете возврат налогоплательщикам сумм ошибочно перечисленных налогов и других платежей.	Решение проблемных ситуаций, экспертная оценка процесса выполнения заданий, внеаудиторная самостоятельная работа (подготовка сообщений, презентаций). Экспертная оценка результатов выполнения заданий и тестов.
<b>Знания:</b> порядок нумерации лицевых счетов, на которых учитываются средства бюджетов; порядок и особенности проведения операций по счетам бюджетов различных уровней.	Решение тестовых заданий, подготовка докладов. Экспертная оценка результатов выполнения заданий и тестов.
<b>Умения:</b> исполнять и оформлять операции по корреспондентскому счету, открытому в подразделении Банка России; проводить расчеты между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО; контролировать и выверять расчеты по корреспондентским счетам; осуществлять и оформлять расчеты банка со своими филиалами; вести учет расчетных документов, не оплаченных в срок из-за отсутствия средств на корреспондентском счете; отражать в учете межбанковские расчеты; использовать специализированное программное обеспечение для совершения межбанковских расчетов.	Решение проблемных ситуаций, составление план-конспектов, выполнение практических работ, экспертная оценка процесса выполнения заданий, результатов учебной деятельности.
<b>Знания:</b> системы межбанковских расчетов; порядок проведения и учет расчетов по корреспондентским счетам, открываемым в подразделениях Банка России; порядок проведения и учет расчетов между кредитными организациями через корреспондентские счета (ЛОРО и НОСТРО); порядок проведения и учет расчетных операций между филиалами внутри одной кредитной организации; типичные нарушения при совершении межбанковских расчетов.	Решение проблемных ситуаций, выполнение практических работ, экспертная оценка процесса выполнения заданий.
<b>Умения:</b> проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям банковскими переводами в порядке документарного инкассо и документарного аккредитива; проводить конверсионные операции по счетам клиентов; рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций; осуществлять	Составление план-конспектов, подготовка докладов. Экспертная оценка результатов учебной деятельности

<p>контроль за репатриацией валютной выручки;</p>	
<p><b>Знания:</b> нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов; формы международных расчетов: аккредитивы, инкассо, переводы, чеки; виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов; порядок проведения и отражение в учете операций международных расчетов с использованием различных форм; порядок и отражение в учете переоценки средств в иностранной валюте; порядок расчета размеров открытых валютных позиций; порядок выполнения уполномоченным банком функций агента валютного контроля; меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей; системы международных финансовых телекоммуникаций.</p>	<p>Решение тестовых заданий, подготовка докладов. Экспертная оценка результатов выполнения заданий и тестов</p>
<p><b>Умения:</b> консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов; анализировать финансовое положение заемщика юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита; определять платежеспособность физического лица; оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам; проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов; проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита; составлять заключение о возможности предоставления кредита; оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа); проводить андеррайтинг кредитных заявок клиентов; проводить андеррайтинг предмета ипотеки;</p>	<p>Решение тестовых заданий, подготовка докладов, составление план-конспектов, внеаудиторная самостоятельная работа (подготовка сообщений, презентаций). Экспертная оценка результатов учебной деятельности.</p>
<p><b>Знания:</b> нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств; законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; законодательство Российской Федерации о персональных данных; нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите); рекомендации Ассоциации</p>	<p>Решение проблемных ситуаций, выполнение практических работ, экспертная оценка процесса выполнения заданий.</p>

<p>региональных банков России по вопросам определения кредитоспособности заемщиков; порядок взаимодействия с бюро кредитных историй; законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг; требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику; состав и содержание основных источников информации о клиенте; методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга; методы андеррайтинга кредитных заявок клиентов; методы андеррайтинга предмета ипотеки; методы определения класса кредитоспособности юридического лица.</p>	
<p><b>Умения:</b> определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента; определять достаточность обеспечения возвратности межбанковского кредита; пользоваться оперативной информацией о ставках по рублевым и валютным межбанковским кредитам, получаемой по телекоммуникационным каналам; применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации для сотрудничества на межбанковском рынке; пользоваться справочными информационными базами данных, необходимых для сотрудничества на межбанковском рынке; оформлять и отражать в учете сделки по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита</p>	<p>Решение проблемных ситуаций, выполнение практических работ, экспертная оценка процесса выполнения заданий.</p>
<p><b>Знания:</b> порядок оформления и учета межбанковских кредитов; особенности делопроизводства и документооборот на межбанковском рынке; основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России</p>	<p>Выполнение практических работ, неаудиторная самостоятельная работа (подготовка сообщений, презентаций). Экспертная оценка процесса выполнения заданий.</p>
<p><b>Умения:</b> рассчитывать и отражать в учете сумму формируемого резерва; рассчитывать и отражать в учете резерв по портфелю однородных кредитов</p>	<p>Решение проблемных ситуаций, выполнение практических работ, экспертная оценка процесса выполнения заданий.</p>
<p><b>Знания:</b> нормативные документы Банка России и внутренние документы банка о порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери; порядок оценки кредитного риска и определения суммы</p>	<p>Выполнение практических работ, неаудиторная самостоятельная работа (подготовка сообщений, презентаций). Экспертная оценка процесса выполнения заданий.</p>

создаваемого резерва по выданному кредиту; порядок и отражение в учете формирования и регулирования резервов на возможные потери по кредитам; порядок и отражение в учете списания нереальных для взыскания кредитов.	
---	--