МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
“НИЖЕГОРОДСКИЙ ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ”

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ

Специальность:

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Нижний Новгород
2021г.

Рассмотрена методической
комиссией Экономика и управление
Протокол № 1 от 27.08.2021 г.
Председатель:
_____ М.Г. Степанова

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебной работе
_____ О.Ю. Овчинникова
«31» августа _____ 2021 г.

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами разработана в соответствии с учебным планом программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) и на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Нижегородский Губернский колледж»

Разработчики: Смирнова В.Н., преподаватель ГБПОУ НГК

Эксперт от работодателя:

Главный бухгалтер ООО «НБС-Волга»_____О.В.Плотникова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	**4**
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	**9**
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	**22**
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	**24**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ

1.1 Область применения программы.

Программа профессионального модуля – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

Код	**Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций**
ВД.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
ПК 3.1.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;
ПК 3.2.	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;
ПК 3.3.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;
ПК 3.4.	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

Код	**Наименование общих компетенций**
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности; ..
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

1.3 В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь практический опыт	В проведении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.
уметь	определять виды и порядок налогообложения; ориентироваться в системе налогов Российской Федерации; выделять элементы налогообложения; определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин; оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам"; заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов; выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты; выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени; пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин; проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды; применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды; применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования; оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского

	страхования; осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"; проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством; осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты; оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов; пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа; пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.
знать	виды и порядок налогообложения; систему налогов Российской Федерации; элементы налогообложения; источники уплаты налогов, сборов, пошлин; оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам"; порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов; правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа; коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;

	образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин; учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"; сущность и структуру страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды; объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды; порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды; порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда; особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды; оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; использование средств внебюджетных фондов; процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов -280 ;

из них на освоение МДК.03.01 – 196 часов;

в том числе, самостоятельная работа -6 часов;

на практики-72 часа, в том числе производственную (по профилю специальности)– 36 часов;

экзамен по модулю -12 часов.

2. Структура и содержание профессионального модуля ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, ак. час.						
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем					Самостоятельная работа	Экзамен по модулю
			Обучение по МДК			Практики			
			Всего	В том числе					
				Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Учебная	Производственная		
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*
ПК 3.1-3.2 ОК 1-11	Раздел 1. Организация расчетов с бюджетом ……	**174**	**170**	74	X	X	X	4	X
ПК 3.3-3.4 ОК 1-11	Раздел 2. Организация расчетов с внебюджетными фондами ……	**22**	**20**	14		X	X	2	X
ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.7 ПК 3.1-3.4 ПК 4.1 – 4.7 ОК 1-11	Учебная практика	**36**				36			
ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.7 ПК 3.1-3.4 ПК 4.1 – 4.7 ОК 1-11	Производственная практика (по профилю специальности), часов	**36**					36	X	X
	Экзамен по МДК	**6**							**6**

	Экзамен по модулю	**6**					X	X	6
	Всего:	**280**	**190**	**88**	**X**	**36**	**36**	**6**	**12**

2.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	**Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся**	**Объем в часах**
1	2	3
МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами		**196**
Раздел 1. Организация расчетов с бюджетом		**174**
Тема 1.1 Организация расчетов с бюджетом	**Содержание**	**16**
	1. **Введение.** Виды и порядок налогообложения. Система налогов в Российской Федерации. Элементы налогообложения.	2
	2. **Аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам".** Источники уплаты налогов, сборов, пошлин. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов	4
	3. Коды бюджетной классификации. Коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени.	2
	4. **Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов.** Правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа. Процедура контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.	4
	Практические занятия	4

	Определение источников уплаты налогов, сборов, пошлин. Оформление бухгалтерскими проводками начисление и перечисление налогов и сборов в бюджеты различных уровней Определение сумм пеней и штрафов, подлежащих к уплате в бюджет Оформление аналитического учета по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам Заполнение платежных поручений по перечислению налогов и сборов.	
Тема 1.2 Организация расчетов с бюджетом по федеральным налогам	**Содержание**	**98**
	Налог на добавленную стоимость. Налогоплательщики. Освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика. Объект налогообложения. Операции, не подлежащие налогообложению. Налоговая база. Порядок определения налоговой базы. Особенности определения налоговой базы. Налоговый период, налоговые ставки. **Порядок исчисления налога.** Момент определения налоговой базы. Сумма налога, предъявляемая продавцом покупателю. Счета-фактуры, их назначение, содержание и порядок заполнения. **Налоговые вычеты.** Налоговые вычеты. Порядок применения налоговых вычетов. Сумма налога, подлежащая уплате в бюджет. Порядок и сроки уплаты налога. Порядок возмещения налога. Порядок отнесения сумм налога на затраты по производству и реализации товаров (работ, услуг). **Налоговая декларация по НДС**. Содержание налоговой декларации и сроки представления в налоговый орган. Уточненная налоговая декларация.	14
	Практические занятия. Определение налогооблагаемой базы и расчет суммы НДС, подлежащей уплате в бюджет. Заполнение платежного поручения по уплате налога. Заполнение налоговой декларации	12
	Акцизы. Налогоплательщики. Подакцизные товары. Объект налогообложения. Операции, не подлежащие налогообложению. Налоговый период. Налоговые ставки. Порядок определения налоговой базы. **Порядок исчисления акциза.** Определение даты реализации или получения подакцизных товаров. Сумма акциза, предъявляемая продавцом покупателю. Налоговые вычеты, порядок их применения. Сроки уплаты.	4

	Практические занятия. Определение налогооблагаемой базы и расчет суммы акциза, подлежащей уплате в бюджет. Заполнение платежного поручения по уплате налога.	2
	Налог на прибыль организаций. Налогоплательщики. Объект налогообложения. Порядок определения доходов. Доходы от реализации товаров (работ, услуг). Внереализационные доходы. Доходы, не учитываемые при определении налоговой базы. **Расходы, связанные с производством и реализацией продукции.** Расходы организации. Группировка расходов. Материальные расходы. Расходы на оплату труда. Амортизируемое имущество. Амортизационные группы. Методы и порядок расчета сумм амортизации. **Прочие расходы, связанные с производством и реализацией.** Состав прочих расходов. Особенности определения представительских расходов и расходов организации на рекламу. Расходы работодателя на выплату пособий по временной нетрудоспособности работника. **Внереализационные расходы.** Состав внереализационных расходов. Расходы на формирование резерва по сомнительным долгам, порядок определения их. Расходы на формирование резерва по гарантийному ремонту и обслуживанию. **Методы признания доходов и расходов.** Порядок признания доходов и расходов при методе начисления. Порядок признания доходов и расходов кассовым методом. **Налоговая база.** Порядок определения налоговой базы. Налоговые ставки. Налоговый и отчетный периоды. Порядок исчисления налога и авансовых платежей. Сроки и порядок уплаты налога и налога в виде авансовых платежей. Порядок оформление платежных документов. **Налоговая декларация по налогу на прибыль организаций**. Содержание налоговой декларации и сроки представления в налоговый орган.	16

	Практические занятия. Определение налогооблагаемой базы и расчет суммы налога на прибыль организации, подлежащей уплате в бюджет. Заполнение платежного поручения по уплате налога.	14
	Налог на доходы физических лиц Налогоплательщики. Объект налогообложения. Доходы, не подлежащие налогообложению. Налоговые вычеты. **Порядок исчисления и сроки уплаты НДФЛ.** Порядок исчисления налоговой базы. Ставки налога. Сроки уплаты налога налоговыми агентами. Особенности исчисления сумм налога, порядок и сроки уплаты отдельными категориями физических лиц. Порядок оформление платежных документов на перечисление налога в бюджет.	10
	Практические занятия. Определение налогооблагаемой базы и расчет суммы НДФЛ, подлежащей уплате в бюджет. Заполнение платежного поручения по уплате налога.	6
	Водный налог. Налогоплательщики водного налога. Объекты налогообложения. Налоговая база. Налоговый период. Налоговые ставки. Порядок исчисления налога и сроки уплаты. Срок представления налоговой декларации. Порядок оформление платежных документов на перечисление налога в бюджет.	2
	Практические занятия. Определение налогооблагаемой базы и расчет водного налога, подлежащего уплате в бюджет. Заполнение платежного поручения по уплате налога.	2
	Государственная пошлина. Понятие государственной пошлины. Плательщики, порядок и сроки уплаты государственной пошлины. Размеры государственной пошлины. Льготы. Общие льготы для отдельных категорий плательщиков государственной пошлины. Перечень организаций и физических лиц, которые освобождаются от уплаты государственной пошлины.	2
	Практические занятия. Решение задач по определению размеров и видов государственной пошлины.	2

	Налог на добычу полезных ископаемых. Налогоплательщики. Порядок постановки на учет в качестве налогоплательщика налога на добычу полезных ископаемых. Объект налогообложения. Налоговая база. **Порядок определения налоговой базы.** Порядок определения количества добытого полезного ископаемого. Порядок оценки стоимости добытых полезных ископаемых при определении налоговой базы. Налоговый период. Налоговые ставки. Порядок исчисления и сроки уплаты налога. Налоговая декларация.	4
	Практические занятия. Решение ситуационных задач. Оформление практической работы.	4
	Сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных. Элементы налогов. Учет налогов. Порядок оформление платежных документов на перечисление налогов в бюджет.	2
	Практические занятия. Решение ситуационных задач. Оформление практической работы.	2
Тема 1.3 Организация расчетов с бюджетом по региональным налогам	**Содержание**	**16**
	Транспортный налог. Налогоплательщики транспортного налога. Объект налогообложения. Транспортные средства, не являющиеся объектом налогообложения. Налоговая база и налоговые ставки. Порядок исчисления суммы налога и авансовых платежей по налогу. Порядок и сроки уплаты налога и авансовых платежей по налогу. Налоговая декларация. Учет транспортного налога. Особенности исчисления и уплаты транспортного налога при приобретении права собственности , снятии с учета, смене двигателя.	2
	Практические занятия. Определение налогооблагаемой базы и расчет транспортного налога, подлежащего уплате в бюджет. Заполнение платежного поручения по уплате налога.	4
	Налог на имущество организаций. Налогоплательщики, объект налогообложения. Порядок определения налоговой базы. Налоговые льготы. Порядок исчисления суммы налога и авансовых платежей по налогу. Порядок и сроки уплаты налога и авансовых	2

	платежей по налогу. Налоговая декларация.	
	Практические занятия. Определение налогооблагаемой базы и расчет авансовых платежей и налога на имущество, подлежащего уплате в бюджет. Заполнение платежного поручения по уплате налога.	4
	Налог на игорный бизнес. Налогоплательщики, объект налогообложения. Порядок определения налоговой базы. Порядок исчисления суммы налога и авансовых платежей по налогу. Порядок и сроки уплаты налога и авансовых платежей по налогу.	2
	Практические занятия. Определение налогооблагаемой базы и расчет налога на игорный бизнес, подлежащего уплате в бюджет. Заполнение платежного поручения по уплате налога.	2
Тема 1.4 Организация расчетов с бюджетом по местным налогам	**Содержание**	**8**
	Земельный налог. Экономическая сущность земельного налога, основания для установления. Налогоплательщики, налоговый и отчетный периоды. Особенности определения налоговой базы в отношении земельных участков, находящихся в общей собственности. Налоговые ставки. Налоговые льготы. Порядок исчисления налога и авансовых платежей.	2
	Практические занятия. Определение налогооблагаемой базы и расчет земельного налога, подлежащего уплате в бюджет. Заполнение платежного поручения по уплате налога.	2
	Налог на имущество физических лиц . Плательщики налогов на имущество. Физические лица, не являющиеся плательщиками налога на имущество. Ставки налога. Льготы по налогам. Порядок исчисления и уплаты.	2
	Практические занятия. Определение налогооблагаемой базы и расчет земельного налога, подлежащего уплате в бюджет. Заполнение платежного поручения по уплате налога.	2
	Содержание	**32**

Тема 1.5 Организация расчетов с бюджетом экономических субъектов, применяющих специальные налоговые режимы	**Упрощенная система налогообложения.** Условия для применения УСНО. Элементы налога. Порядок определения доходов. Порядок определения расходов. Налоговая база. Особенности исчисления налоговой базы при переходе на упрощенную систему с иных режимов налогообложения. Особенности применения упрощенной системы индивидуальными предпринимателями на основе патента. Порядок оформление платежных документов на перечисление налога в бюджет. Порядок оформления налоговой декларации.	8
	Практические занятия. Определение налогооблагаемой базы и расчет налога , подлежащего уплате в бюджет. Заполнение платежного поручения по уплате налога.	6
	Единый сельскохозяйственный налог. Общие условия применения ЕСХН. Порядок и условия начала и прекращения применения ЕСХН. Элементы налога. Порядок оформление платежных документов на перечисление налога в бюджет.	6
	Практические занятия. Определение налогооблагаемой базы и расчет налога, подлежащего уплате в бюджет. Заполнение платежного поручения по уплате налога	4
	Патентная система налогообложения. Налогоплательщики. Условия перехода на патентную систему налогообложения. Налоговый период. Порядок расчета налога и порядок оплаты. Процедура постановки на учет и снятие с учета.	4
	Практические занятия. Определение налогооблагаемой базы и расчет налогов, подлежащих уплате в бюджет	4
Самостоятельная учебная работа при изучении раздела 1 Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, работа с информационными порталами, выполнение домашних заданий на тему: 1. Изучение полномочий законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов РФ в части установления региональных налогов и нормативно-правового регулирования местных налогов. 2. Изучение особенностей исчисления налоговой базы для расчета НДС. 3. Ознакомление с содержанием налоговых деклараций и расчетов. 4. Ознакомление со спецификой расчета налога при выполнении соглашения о разделе продукции. 5. Заполнение платежных поручений по налогам. 6. Оформление платежных документов. 7. Формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов в бюджеты различных уровней.		4

8. Решение спорных практических ситуаций по налогам.		
Раздел 2. Организация расчетов с внебюджетными фондами		**22**
Тема 2.1 Организация расчетов с внебюджетными фондами	**Содержание**	
	Страховые взносы. Сущность и структура страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды. Объекты обложения для исчисления страховых взносов. Порядок исчисления и сроки уплаты страховых взносов. Тарифы страховых взносов. Понятие страхового года. Порядок исчисления и сроки уплаты страховых взносов плательщиками, производящими выплаты физическим лицам. Порядок исчисления и сроки уплаты страховых взносов плательщиками, не производящими выплаты физическим лицам. Порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования. Начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию". Процедура контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.	8
	Практические занятия. Решение ситуационных задач по определению сумм страховых взносов на обязательное пенсионное страхование. Решение ситуационных задач по определению сумм страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством. Решение ситуационных задач по определению сумм страховых взносов на обязательное медицинское страхование». Решение ситуационных задач по определению сумм взносов на страхование от	12

	несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний**.** Заполнение платежных поручений по уплате страховых взносов. Оформление аналитического учета по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию".	
Самостоятельная учебная работа при изучении раздела №2 Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, работа с информационными порталами, выполнение домашних заданий на тему: 1. Особенности исчисления и уплаты взносов по добровольному медицинскому страхованию. 2. Инвентаризация расчетов с внебюджетными фондами, порядок ее проведения и оформление результатов. 3. Отражение в учетной политике экономического субъекта порядка исчисления и уплаты страховых взносов во внебюджетные фонды.		2
Учебная практика **Виды работ** 1.Заполнение журнала фактов хозяйственной жизни. 2.Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период. 3.Закрытие учетных бухгалтерских регистров. 4. Начисление и перечисление страховых взносов в государственные внебюджетные фонды. 5. Оформление платежных документов для перечисления налогов и контроль их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям. 6.Заполнение налоговых деклараций по НДС. 7.Заполнение платежных поручений по уплате НДС. 8.Заполнение налоговых деклараций по налогу на прибыль организаций. 9.Заполнение платежных поручений по уплате налога на прибыль организаций. 10. Заполнение налоговых деклараций по транспортному налогу. 11. Заполнение платежных поручений по уплате транспортного налога. 12. Заполнение налоговых деклараций по налогу на имущество организаций. 13. Заполнение платежных поручений по уплате налога на имущество организаций		**36**
Производственная практика (по профилю специальности) **Виды работ** 1.Заполнение журнала фактов хозяйственной жизни. 2.Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период. 3.Закрытие учетных бухгалтерских регистров.		**36**

4. Отражение изменений в учетной политике в целях налогового учета. 5. Определение налогооблагаемых баз для расчета налогов и сборов, применение налоговых льгот. 6. Начисление налогов и сборов, определенных законодательством для уплаты в бюджеты различных уровней. 7. Начисление и перечисление страховых взносов в государственные внебюджетные фонды. 8. Оформление платежных документов для перечисления налогов и контроль их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям. 9. Заполнение налоговых деклараций по НДС. 10. Заполнение платежных поручений по уплате НДС. 11. Заполнение налоговых деклараций по акцизам. 12. Заполнение платежных поручений по уплате акцизов. 13. Заполнение налоговых деклараций по налогу на прибыль организаций. 14. Заполнение платежных поручений по уплате налога на прибыль организаций. 15. Заполнение налоговых деклараций по НДФЛ. 16. Заполнение платежных поручений по уплате НДФЛ. 17. Заполнение налоговых деклараций по прочим налогам и сборам. 18. Заполнение платежных поручений по уплате прочих налогов и сборов. 19. Заполнение налоговых деклараций по транспортному налогу. 20. Заполнение платежных поручений по уплате транспортного налога. 21. Заполнение налоговых деклараций по земельному налогу. 22. Заполнение платежных поручений по уплате земельного налога. 23. Заполнение налоговых деклараций по налогу на имущество организаций. 24. Заполнение платежных поручений по уплате налога на имущество организаций. 25. Заполнение платежных поручений по уплате пеней и штрафов по федеральным налогам и сборам. 26. Заполнение платежных поручений по уплате пеней и штрафов по региональным налогам и сборам. 27. Заполнение платежных поручений по уплате пеней и штрафов по местным налогам и сборам. 28. Заполнение налоговых деклараций по специальным налоговым режимам. 29. Заполнение платежных поручений по уплате налогов экономическими субъектами, применяющими специальные налоговые режимы. 30. Заполнение платежных поручений по уплате пеней и штрафов экономическими субъектами, применяющими специальные налоговые режимы. 31. Заполнение налоговых деклараций по страховым взносам в на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование. 32. Заполнение платежных поручений по уплате страховых взносов, пеней и штрафов в ПФР и ФОМС.	

33. Заполнение налоговых деклараций по страховым взносам в ФСС. 34. Заполнение платежных поручений по уплате страховых взносов, пеней и штрафов в ФСС. 35. Заполнение отчетности по персонифицированному учету застрахованных лиц в ПФР. 36. Заполнение отчетности в ФСС по страховым взносам от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.	
Экзамен по МДК	**6**
Экзамен по модулю (ЭК)	**6**
Всего	**280**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация профессионального модуля осуществляется в учебных кабинетах бухгалтерского учета, налогообложения и аудита и учебной бухгалтерии.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета бухгалтерского учета, налогообложения и аудита и учебной бухгалтерии:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- наглядные пособия (бланки платежных документов, налоговых деклараций, образцы оформления документов и т.п.);
- комплект учебно-методической документации.
- техническими средства обучения:
  - компьютер
  - мультимедиапроектор;
  - экран.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную учебную практику, которая проводится концентрированно и производственную практику, которая проводится на предприятиях голода и области..

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

3.2.1 Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативные акты:

1. Налоговый кодекс РФ. Часть первая и вторая (с учетом изменений, внесенных Федеральными законами от 28.12.16 № 463-ФЗ, 464-ФЗ, 475-ФЗ) – М.: 2017;
2. Федеральный закон от 03.07.2016 № 243-ФЗ (ред. от 30.11.2016) «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации в связи с передачей налоговым органам полномочий по администрированию страховых взносов на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование»;
3. Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» (ред. от 29.12.2015г.);
4. Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (ред. от 09.03.2016г.);
5. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);
6. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации" (последняя редакция);

7. Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации" (последняя редакция);
8. Постановление Правительства РФ от 29.07.1998 N 857 (ред. от 29.12.2018) "Об утверждении устава Федерального фонда обязательного медицинского страхования";
9. Закон Нижегородской области от 27 ноября 2003 года № 109-З «О налоге на имущество организаций» (ред. от 02.02.2016г. № 9-З);
10. Закон Нижегородской области от 28 ноября 2002 года № 71-З «О транспортном налоге» (ред. от 01.09.2011г. № 124-З);
11. Постановление ВС РФ от 27.12.1991 N 2122-1 (ред. от 05.08.2000) "Вопросы Пенсионного фонда Российской Федерации (России)" (вместе с "Положением о Пенсионном фонде Российской Федерации (России)", "Порядком уплаты страховых взносов работодателями и гражданами в Пенсионный фонд Российской Федерации (России)");
12. Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 N 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (действующая редакция);
13. Постановление Правительства РФ от 12.02.1994 N 101 (ред. от 29.12.2018) "О Фонде социального страхования Российской Федерации";
14. Постановление Правительства РФ от 15.06.2007 N 375 «Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (действующая редакция);
15. Приказ Фонда социального страхования РФ от 29.03.2016г. №123«О внесении изменений в приказ Фонда социального страхования Российской Федерации от 12 февраля 2010 г. № 19 «О внедрении защищенного обмена документами в электронном виде с применением электронной цифровой подписи для целей обязательного социального страхования»;
16. Приказ ФНС России от 29.10.2014 N ММВ-7-3/558@ (ред. от 20.11.2019) "Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость в электронной форме" (Зарегистрировано в Минюсте России 15.12.2014 N 35171);
17. Положение Банка России от 19.06.2012 N 383-П (ред. от 11.10.2018) "О правилах осуществления перевода денежных средств" (Зарегистрировано в Минюсте России 22.06.2012 N 24667) (с изменениями и дополнениями).

Основные источники:

1. Алисенов, А. С.
Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. С. Алисенов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 471 с. — (Профессиональное образование) Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://www.biblio-online.ru/bcode/466782/p.133-182

Дополнительные источники:

1. Журналы: «Налоговый вестник», «Налоги», «Бухгалтерский учет».

Интернет-ресурсы и справочно-правовые системы:

1. www.nalogkodeks.ru – Сайт по налогам и сборам в России, с разъяснением законодательной базы
2. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс] : официальный сайт. – Электрон. дан. – Режим доступа : http://minfin.ru/ru/. – Загл. с экрана
3. Правительство Российской Федерации [Электронный ресурс] : официальный сайт. – Электрон. дан. – Режим доступа : http://government.ru/. – Загл. с экрана.
4. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс] : официальный сайт. – Электрон. дан. – Режим доступа : http://www.nalog.ru/. – Загл. с экрана.
5. Федеральная таможенная служба [Электронный ресурс] : официальный сайт. – Электрон. дан. – Режим доступа : http://www.customs.ru/. – Загл. с экрана.
6. Правительство Нижегородской области [Электронный ресурс] : официальный сайт. – Электрон. дан. – Режим доступа : http://government-nnov.ru/.
7. Администрация города Нижнего Новгорода [Электронный ресурс] : официальный сайт. – Электрон. дан. – Режим доступа : http://нижнийновгород.рф/. – Загл. с экрана.
8. Виды пособий: [Электронный ресурс] // Фонд Социального Страхования – Режим доступа: http://fss.ru/ru/consultation/6810/index.shtml.
9. Назначение пособия по беременности и родам: [Электронный ресурс] // 1С: ИТС – Режим доступа: http://its.1c.ru/db/calchlp/content/2/hdoc/.
10. Реализация пилотного проекта ФСС: [Электронный ресурс] // Бух. 1С интернет ресурс для бухгалтеров – Режим доступа: http://buh.ru/articles/documents/14793/.
11. Больничные, пособия: [Электронный ресурс] // Бухгалтерия.ru – Режим доступа: http://www.buhgalteria.ru/rubric/kadry/bolnichnye_posobiya/.
12. Больничные, пособия по беременности и родам и другие социальные пособия: [Электронный ресурс] // Клерк – Режим доступа: http://www.klerk.ru/rubricator/218/.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.	Демонстрация навыков по составлению корреспонденций счетов, заполнению налоговых деклараций и оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта по начислению и перечислению налогов и	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).

	сборов в бюджеты различных уровней.	
ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.	Демонстрация навыков по составлению платежных документов по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).
ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы.	Демонстрация навыков по составлению корреспонденций счетов и оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта, заполнению налоговой отчетности во внебюджетные фонды.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).
ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.	Демонстрация навыков по составлению платежных документов, по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).
ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Выбор и применение способов решения профессиональных задач	Оценка эффективности и качества выполнения задач
ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач	Нахождение, использование, анализ и интерпретация информации, используя различные источники, включая электронные, для	Оценка эффективности и качества выполнения задач

профессиональной деятельности	эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; демонстрация навыков отслеживания изменений в нормативной и законодательной базах	
ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Демонстрация интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; выстраивание траектории профессионального развития и самоообразования; осознанное планирование повышения квалификации	Осуществление самообразования, использование современной научной и профессиональной терминологии, участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях, оценка способности находить альтернативные варианты решения стандартных и нестандартных ситуаций, принятие ответственности за их выполнение
ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями, сотрудниками образовательной организации в ходе обучения, а также с руководством и сотрудниками экономического субъекта во время прохождения практики.	Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения
ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста	Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе

ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Демонстрация навыков использования информационных технологий в профессиональной деятельности; анализ и оценка информации на основе применения профессиональных технологий, использование информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для реализации профессиональной деятельности	Оценка умения применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач и использования современного программного обеспечения
ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Демонстрация умений понимать тексты на базовые и профессиональные темы; составлять документацию, относящуюся к процессам профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках	Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках
ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Демонстрация умения презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, составлять бизнес-план с учетом выбранной идеи, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи	Оценка умения определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, определять источники финансирования и строить перспективы развития собственного бизнеса