

Министерство образования и науки Нижегородской области
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
"Нижегородский Губернский колледж"
(ГБПОУ НГК)

П Р И К А З

20.12.2023

№ 01-15/235

г. Нижний Новгород

Об обеспечении комплексной безопасности

Об обеспечении комплексной безопасности от 02.08.2019 г. №1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения РФ» и в целях обеспечения комплексной безопасности ГБПОУ «Нижегородский Губернский колледж» (далее колледж)

п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственным за обеспечение комплексной безопасности функционирования ГБПОУ «Нижегородский Губернский колледж» (далее-колледж) заместителя директора по безопасности и хозяйственной работе Борисову Светлану Павловну.

2. Назначить ответственным за обеспечение информационной безопасности функционирования колледжа руководителя центра информационных и инновационных технологий Мурееву Ольгу Николаевну.

3. Ответственность за организацию и контроль выполнения мероприятий по обеспечению комплексной безопасности объектов колледжа возложить на должностных лиц, осуществляющих непосредственное руководство деятельностью работников на объектах в ходе повседневной деятельности

1 учебный корпус- заведующий Булдакова Галина Владимировна

2 учебный корпус-заведующий Фомина Лилия Николаевна

3 учебный корпус-заведующий Кедяркина Надежда Валентиновна

Общежитие-Басова Марина Владимировна

4. Особое внимание руководителям на объектах колледжа обратить:

-На обеспечение пропускного режима и внутриобъектового режима и осуществлением контроля за их функционированием

-На оснащение объектов системами передачи тревожных сообщений в подразделения войск национальной гвардии РФ и в систему обеспечения

вызова экстренных оперативных служб и поддержании их в исправном состоянии

-Оборудованием объектов системами оповещения работников и студентов

-Проведение практических инструктажей и тренировок о порядке действий при обнаружении на объекте посторонних лиц и подозрительных предметов

-Исключение бесконтрольного пребывания на объекте посторонних лиц

-Мероприятия по информационной безопасности обеспечивающих защиту от несанкционированного допуска к информационным ресурсам

-Размещению на объекте наглядных пособий, содержащих информацию о порядке действий при обнаружении подозрительных предметов

-На работоспособность запасных выходов, на контроль за подвальными и чердачными помещениями зданий, на проверку бесхозных и припаркованных возле зданий автомашин

-На противопожарную безопасность, проведение тренировок по экстренной эвакуации сотрудников и студентов при пожаре

-На внеплановую проверку работоспособности системы оповещения при пожаре.

- Не реже 2х раз в год проводить инструктаж по АТЗ под роспись в книге инструктажей

-При поступлении сообщений об угрозе совершения террористического акта (о заложенном взрывном устройстве, угрозе физической расправы над должностными лицами и других действий террористического и диверсионного характера) незамедлительно доводить данную информацию директору, учредителю и в правоохранительные органы по месту нахождения объекта колледжа для принятия соответствующих мер реагирования.

Вызов экстренных служб по единому номеру-112, с дублированием оперативному дежурному МЧС г. Нижний Новгород-433-54-04. Произвести экстренную эвакуацию сотрудников и студентов с объекта.

5. Информировать Министерство образования и науки Нижегородской области, в лице министра и заместителя министра, ответственного за обеспечение комплексной безопасности функционирования образовательных организаций и организаций, осуществляющих образовательную деятельность, о случаях возникновения аварийных и чрезвычайных ситуаций, а также о нарушениях режима работы оперативно (30 минут) любым из доступных способов связи, в том числе через мессенджеры;

6. Направлять в Министерство письменную информацию о случаях возникновения аварийных и чрезвычайных ситуаций, а также о нарушениях режима работы колледжа, подписанную директором, или лицом, исполняющим его обязанности, не позднее 10 часов рабочего дня, следующего за происшествием с момента их возникновения через СЭДО с грифом «Для служебного пользования».

7. Оповещать студентов и работников колледжа о принимаемых мерах по ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций, а также изменениях режима работы колледжа в течение одного дня с момента их возникновения любым доступным способом, в том числе посредством размещения информации на сайте колледжа в сети Интернет.

8. Руководителю организационно-кадровой службы Шестопаловой Ирине Александровне составлять график круглосуточных дежурств ответственных работников колледжа в каникулярный (праздничный) период, с указанием телефонов экстренной связи с ответственными лицами, представлять копии приказов в Министерство в курирующие структурные подразделения в недельный срок до каникулярного, праздничного периода.

9. Заместителю директора по воспитательной работе Шесслер Ольге Владиславовне:

9.1. Согласовывать письменно планы проведения массовых мероприятий с детьми и молодёжью в помещениях и на территории зданий колледжа с руководителями курирующих структурных подразделений Министерства в недельный срок до каникулярного, праздничного периода;

9.2. Запретить проведение массовых мероприятий с детьми и молодёжью в помещениях, не соответствующих требованиям пожарной безопасности, санитарным нормам и правилам;

9.3. Запретить использование открытого огня, фейерверков и других пиротехнических средств в помещениях и на территории колледжа.

9.4. Обеспечить охрану общественного порядка при проведении массовых мероприятий в помещениях на территории колледжа во взаимодействии с сотрудниками органов их на массовые мероприятия.

10. Руководителю центра информационных и инновационных технологий Муреевой Ольге Николаевне исключить использование на автоматизированных рабочих местах иностранных Интернет-сервисов: электронной почты, систем обмена мгновенными сообщениями, голосовой и видеоинформацией, онлайн-таблиц.

11. Юристу Пушковой Оксане Петровне внести изменения в локальные акты колледжа, регламентирующие должностные обязанности педагогических работников (классный руководитель, психолог, социальный

педагог), в части необходимости выявления деструктивного поведения и его признаков у обучающихся с последующим сообщением руководству образовательной организации о выявленных случаях. Директор колледжа доводит данную информацию учредителю в правоохранительные органы по месту нахождения колледжа для принятия соответствующих мер реагирования.

12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Н.М. Катыхева