

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ по подготовке и проведении классных часов по инклюзии

Классный час — одна из важнейших форм организации воспитательной работы с обучающимися. Это не урок, но и не пустая болтовня. Это время, когда в неформальной обстановке можно что-то узнать и обсудить. Это классное мероприятие, на успех которого работает каждый.

Классные часы проводятся с различными воспитательными целями. Их формы и технологии могут иметь множество вариантов в зависимости от поставленной цели, возраста обучающихся, опыта руководителя группы.

По мнению Н. Е. Щурковой и Н. С. Финданцевич, классный час выполняет следующие воспитательные функции:

- ✓ просветительскую
- ✓ ориентирующую
- ✓ направляющую
- ✓ формирующую.

Суть *просветительской функции* состоит в том, что классный час дает возможность расширить круг знаний студентов, которые не нашли отражения в обычной жизни. Эти знания могут содержать в себе информацию о событиях, происходящих в городе, в стране и за рубежом. Объектом обсуждения классного часа может быть любое явление или событие, касающееся людей с инвалидностью и ОВЗ.

Ориентирующая функция способствует формированию духовных ценностей и определенного отношения к миру людей с инвалидностью. Помогает оценивать явления, происходящие в их мире.

Просветительская и ориентирующая функции тесно связаны между собой, т.к. нельзя научить студентов оценивать явления, с которыми они не знакомы. Хотя иногда классный час выполняет исключительно ориентирующую функцию: при обсуждении широко известного события (например, движения «Абилимпикс»).

Направляющая функция призвана переводить обсуждение того или иного явления в рамки реального опыта обучающихся (например, этикет в общении со студентами с инвалидностью и ОВЗ).

Формирующая функция вырабатывает у студентов навыки обдумывания и оценки своих поступков и самих себя, помогает в выработке умелого ведения диалога с людьми с ОВЗ и инвалидностью.

Для выбора темы и содержания классного часа, куратору необходимо выявить нравственные представления, интересы и т.д. Это можно сделать, например, при помощи анкетирования или беседы.

При подготовке классного часа необходимо четко следовать *методике организации и проведения классного часа*.

- ✓ Определение темы и задач классного часа
- ✓ Определение времени и места проведения классного часа

✓ Определение ключевых моментов классного часа и разработка плана подготовки и проведения классного часа (подобрать соответствующий материал, наглядные пособия, составить план (сценарий) проведения классного часа)

✓ Определение участников подготовки и проведения классного часа (дать задание студентам для предварительной подготовки к классному часу (если это предусмотрено планом), определить степень целесообразности участия педагогов или родителей)

✓ Анализ его результативности.

Наиболее распространены следующие формы проведения тематических классных часов:

1) *беседа на определенную тему* (обучающиеся рассуждают на заданную тему, что учит их формировать и высказывать свое мнение (например, «Обычная жизнь необычных людей»);

2) *дискуссия, диспут, дебаты*, (коллектив делится на группы, представители которых высказываются в защиту противоположных позиций по данному вопросу; такая форма помогает вовлечь обучающихся в обсуждение различных проблем, учит выслушивать и понимать мнение других, отстаивать свою точку зрения (например, «Обучение лиц с инвалидностью и ОВЗ вместе с нормотипичными студентами», «Что ты чувствуешь, когда видишь инвалида?»);

3) *совещательные группы* (коллектив делится на небольшие группы, каждая из которых в течение короткого отрезка времени обсуждает данную тему или проблему, затем представитель группы сообщает выводы, сделанные его командой; подобная форма проведения классного часа способствует общению внутри группы, развитию мышления у подростков, умению работать в команде, делать самостоятельные открытия при изучении материала);

4) *ролевая игра* (коротко проигрывается проблемная ситуация, после чего студенты имеют возможность ее обсудить, проанализировать и сделать выводы; такая форма помогает лучше понять проблему, прочувствовав ее через обыгрывание той или иной роли (например, игры «Помоги пройти» , «Пойми меня» и др.);

5) *тематическая лекция* (раскрываются важные темы, такие как, например, помощь инвалидам; кроме того, лекции могут быть познавательными , например, о интересных людях –инвалидах <https://yandex.ru/video/preview/5941614577869921127>, <https://yandex.ru/video/preview/3934700752953033073> и др.);

6) *лекционный форум* (обсуждение темы после просмотренных видео о жизни инвалидов — оживляет саму лекцию, стимулирует обучающихся проявлять интерес, сопереживание к подаваемой информации);

7) *классное собрание* (распределяются обязанности между обучающимися, даются различные поручения, выслушиваются отчеты о выполнении данных поручений);

8) *вопросы и ответы* (классный руководитель, студенты и студенты с инвалидностью и ОВЗ имеют возможность задать друг другу любые интересующие их вопросы, что способствует развитию отношений между ними, открытости и помогает решать возникающие проблемы);

9) **тренинги** (обучают студентов правильному поведению в тех или иных ситуациях, закрепляя это на практике через проигрывание определенных ситуаций (например, «Этика общения с людьми с инвалидностью»);

Это далеко не полный список возможных форм проведения классных часов. Можно использовать любые новые формы, доступные руководителю группы. Главное, чтобы студентам было интересно, и классный час достигал поставленной цели.

Организация классного часа начинается с психологической подготовки обучающихся к серьезному разговору. Немаловажную часть общей организационной работы составляет и подготовка помещения к данному мероприятию. Тема классного часа может быть написана на доске или плакате, где, кроме нее, указываются вопросы, подлежащие обсуждению. На листе бумаги в качестве афоризма можно привести слова выдающейся личности или цитату из известной книги.

Продолжительность классного часа должна быть обоснованной.

В период завершения подготовки воспитательного часа педагог окончательно определяет его структуру (план). Хотя каждый час классного руководителя неповторим, нередко его структуру представляют в виде трех частей: вступительной, основной, заключительной.

Назначение вступительной части - мобилизовать внимание студентов, обеспечить серьезное отношение к теме разговора, определить место и значение обсуждаемого вопроса в жизни человека вообще и молодежи в частности. Время вступительной части ограничено до 5-7 минут. Разговор можно начать с проблемной ситуации или с примеров, побуждающих к раздумьям.

Назначение основной части определяется воспитательными задачами классного часа, функциями или формой проведения. Здесь рассматривается основное содержание вопроса/ проблемы.

В заключительной части важно создать у всех студентов чувство удовлетворения от состоявшегося разговора, возбудить у старших подростков желание внести изменения в свое поведение, в жизнь учебной группы в стенах СПО. Заключительная часть может быть большей по времени, если разговор перешел в русло практических дел. Она не должна длиться слишком долго, чтобы не затмить впечатления от основного содержания.

При составлении плана воспитательного классного часа эти его части полезно иметь в виду, чтобы было легче проверить логическую связь и наличие логического стержня: постановка вопроса - в первой части; его решение - во второй; определение значимости решения в третьей.

Классный Час - это форма воспитательной работы, при которой студенты под руководством педагога включаются в специально организованную деятельность, способствующую формированию у них системы отношений к окружающей действительности.